

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

БУ ВО «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОПОРНЫХ ЦЕНТРОВ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Учебно-методическое пособие

Сургут
Издательский центр СурГУ
2018

УДК 371.3(07)
ББК 74.202.5я7
О-641

Печатается по решению
редакционно-издательского совета СурГУ

Рецензенты:

канд. пед. наук, доцент НИУ «Высшая школа экономики»
(филиал в Санкт-Петербурге) **Н. Ю. Конасова**;
директор ГБУ ДО Дворец творчества «У Вознесенского моста»
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга **Э. А. Музиль**

**О-641 Организация муниципальных опорных центров
дополнительного образования детей** : учеб.-метод.
пособие / А. Е. Бахмутский, И. В. Гладкая, Е. Н. Глубокова,
С. А. Писарева, Н. В. Смирнова, А. П. Тряпицына. – Сургут :
ИЦ СурГУ, 2018 – 71 с.
ISBN 978-5-89545-507-4

Учебно-методическое пособие является элементом учебно-методического комплекса программы повышения квалификации педагогических работников. Предложенные материалы могут представлять интерес для разработчиков программ деятельности опорных центров дополнительного образования для детей и молодежи на уровне муниципалитетов.

Материалы пособия могут быть также использованы в работе со студентами, осваивающими образовательные программы подготовки педагогов высшем и среднем профессиональном образовании.

УДК 371.3(07)
ББК 74.202.5я7

© Бахмутский А. Е., Гладкая И. В.,
Глубокова Е. Н., Писарева С. А.,
Смирнова Н. В., Тряпицына А. П., 2018.
ISBN 978-5-89545-507-4 © БУ ВО «Сургутский государственный
университет», 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	4
Часть 1. Анализ опыта создания муниципальных (опорных) центров дополнительного образования детей	5
Часть 2. Обеспечение выявления и распространения лучших практик дополнительного образования детей как задача муниципального опорного центра	14
Часть 3. Содействие развитию кадрового потенциала региональной системы дополнительного образования в деятельности муниципального (опорного) центра	26
Часть 4. Информационно-издательская деятельность муниципального (опорного) центра по проблемам дополнительного образования детей в регионе	39
Список литературы	51
Приложения	55

ВВЕДЕНИЕ

Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей» предусматривает развитие инфраструктуры региональных систем дополнительного образования путем создания муниципальных (опорных) центров, обеспечивающих согласованное развитие дополнительных общеразвивающих программ по различным направлениям дополнительного образования. Такие центры должны стать одним из важнейших элементов сложной разноразмерной структуры региональной системы дополнительного образования, обеспечивая взаимосвязь региональных модельных центров и образовательных организаций, реализующих разноразмерные дополнительные общеобразовательные программы. Задачами деятельности таких центров являются также внедрение новых практик дополнительного образования в деятельность муниципальных образовательных организаций, координацию информирования семей и вовлечения детей в систему дополнительного образования.

Первый опыт создания таких центров только начал формироваться в различных регионах РФ. Опорные центры дополнительного образования – это вновь создаваемые структуры, поэтому возникает необходимость в описании их деятельности на разных уровнях.

Данное учебно-методическое пособие предназначено для организаторов дополнительного образования, методистов, педагогов и призвано помочь им в организации деятельности муниципальных (опорных) центров дополнительного образования детей.

Все материалы пособия разделены на несколько частей. Внутри каждой части для удобства работы с ним введены следующие рубрики:



ИЗУЧАЕМ

Рубрика содержит тексты, раскрывающие рассматриваемые вопросы.



ОБСУЖДАЕМ

Рубрика содержит задания для организации дискуссии по основным вопросам содержания темы.



РАЗРАБАТЫВАЕМ

Рубрика содержит задания для самостоятельной работы.



РЕФЛЕКСИРУЕМ

Рубрика содержит задания для проведения рефлексии, самоанализа, самооценки понимания изучаемого содержания.

Часть 1.
**АНАЛИЗ ОПЫТА СОЗДАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
(ОПОРНЫХ) ЦЕНТРОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**



ИЗУЧАЕМ

Развитие дополнительного образования детей в Российской Федерации является одной из приоритетных задач государственной образовательной политики, успешное решение которой во многом зависит от инфраструктуры этой системы.

Как известно, в 2018 году отмечалось 100-летие дополнительного образования в России. Столь длительный период развития системы способствовал формированию определенной инфраструктуры этой системы. Во всех регионах страны эффективно работают дома детского творчества, спортивные, художественные и музыкальные школы, во многих школах созданы отделения дополнительного образования, подростков привлекают клубы по месту жительства, существуют и иные структурные подразделения.

Однако в современных условиях сформированная инфраструктура недостаточна для решения поставленных задач. Поэтому 30 ноября 2016 года на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам был утвержден паспорт приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей». Принятие этого проекта обусловлено необходимостью «обеспечения охвата не менее 70–75 % детей в возрасте от 5 до 18 лет качественными дополнительными общеобразовательными программами». Для достижения этой цели формируются *современные региональные системы дополнительного образования детей*, которые на основе лучших практик обеспечивают реализацию современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей, соответствующих интересам детей и их родителей, региональным особенностям и потребностям социально-экономического и технологического развития страны. При этом региональные системы дополнительного образования детей имеют сложную разноуровневую структуру сети и включают в себя:

- *региональный модельный центр дополнительного образования детей*, обеспечивающий разработку и реализацию современных

дополнительных общеобразовательных программ, а также осуществляющий программное, методическое, кадровое, информационное и организационное сопровождение развития региональной системы дополнительного образования детей и осуществляющий свою деятельность на основе взаимодействия с федеральным модельным центром и муниципальными (опорными) центрами;

- *муниципальные (опорные) центры дополнительного образования детей* (ведущие образовательные организации муниципалитетов), обеспечивающие реализацию современных дополнительных общеобразовательных программ, а также осуществляющие внедрение новых практик дополнительного образования в деятельность муниципальных образовательных организаций, координацию информирования семей и вовлечения детей в систему дополнительного образования детей;

- *организации, участвующие в дополнительном образовании детей*: образовательные организации разных типов, организации спорта, культуры, научные организации, общественные организации и организации реального сектора экономики, реализующие дополнительные общеразвивающие программы для детей или участвующие в их реализации, в том числе с использованием механизмов сетевого взаимодействия.

Создание модельного регионального центра и муниципальных (опорных) центров является принципиально новой задачей для региональных систем дополнительного образования.

В первой половине 2017 года Министерство образования и науки РФ опубликовало методические рекомендации о создании и функционировании регионального модельного центра дополнительного образования детей ¹, разработанные в соответствии с контрольной точкой паспорта приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей».

В Методических рекомендациях дано определение понятия регионального модельного центра, сформулированы цели его деятельности, которые конкретизированы в задачах, определено нормативно-правовое обеспечение создания и функционирования модельного центра. А также даны рекомендации по структурной организации системы дополнительного образования детей в субъекте Рос-

¹ Методические рекомендации о создании и функционировании регионального модельного центра дополнительного образования детей (утв. Министерством образования и науки РФ 31 марта 2017 г. № ВК-61/09). URL: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71593988/#ixzz5cHKy4RYb>.

сийской Федерации. Согласно этим рекомендациям региональный модельный центр рассматривается как ядро системы дополнительного образования детей субъекта Российской Федерации. Также предусмотрена возможность определения (утверждения) на муниципальном уровне базовых организаций по одной или нескольким направленностям дополнительного образования детей, то есть организаций, обеспечивающих комплексное обновление содержания дополнительного образования в соответствующей направленности и (или) реализацию лучших практик по указанной направленности.

Таким образом, региональный модельный центр взаимодействует с вышестоящими организациями, осуществляет взаимодействие с региональными модельными центрами других субъектов РФ, а на муниципальном уровне регулирует деятельность организаций дополнительного образования детей в регионе через муниципальные (опорные) центры дополнительного образования детей.



ИЗУЧАЕМ

Изучите нормативные документы

Задание. Обратитесь к нормативным документам, регламентирующим создание и функционирование региональных модельных центров дополнительного образования детей, выделите цели, задачи и направления их деятельности. Заполните табл. 1.

Таблица 1

Цели регионального модельного центра	
Задачи регионального модельного центра	
Документы, определяющие работу центра	



ИЗУЧАЕМ

В рамках реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в Российской Федерации создаются муниципальные (опорные) центры дополнительного образования детей.

Муниципальный (опорный) центр осуществляет свою деятельность и, по существу, становится участником реализации задач региональных модельных центров дополнительного образования детей путем обеспечения:

- реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей на основе лучших практик;

- вовлечения в реализацию дополнительных общеразвивающих программ образовательных организаций разных типов, в том числе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также организаций спорта, культуры, научных организаций, общественных организаций и организаций реального сектора экономики;

- формирования системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей, включающей в себя региональный модельный центр дополнительного образования детей как «ядро» региональной системы, муниципальные (опорные) центры дополнительного образования и организации, участвующие в дополнительном образовании детей;

- доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности;

- развития профессионального мастерства педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей;

- функционирования навигатора дополнительных общеобразовательных программ с муниципальным сегментом, позволяющего семьям выбирать программы, соответствующие запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе, находящимся в трудной жизненной ситуации), обеспечивающего возможность проектирования индивидуальных образовательных траекторий ребенка.



ОБСУЖДАЕМ

Рассмотрим, что представляют собой муниципальные (опорные) центры дополнительного образования детей, определим их общие черты и некоторые особенности.

Создание и функционирование муниципальных (опорных) центров регулируется муниципалитетами регионов, для чего прини-

маются соответствующие Положения. Анализ некоторых Положений разных регионов (Санкт-Петербург, Удмуртская республика, Московская область, Пермская область, Нижегородская область) дает основание выделить общие черты вновь созданной структуры в системе дополнительного образования.

Первое. Опорные центры создаются, в основном, на базе существующих учреждений дополнительного образования детей, с учетом ресурсов и особенностей учреждений, что не влечет изменений типа или вида учреждения, его организационно-правовой формы и подведомственности, определенных Уставом. Анализ Положений в регионах показал, что обычно функции опорного центра возлагаются на учреждения дополнительного образования, уже имеющие статус ресурсного центра.

Второе. Нормативной базой работы муниципальных (опорных) центров являются Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; указы Президента Российской Федерации; постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации; нормативные правовые акты Министерства образования и науки (в настоящее время – Министерства просвещения); региональные и муниципальные локальные акты; уставы организации дополнительного образования детей, на базе которой создается опорный центр; Положение о деятельности опорного центра, принятое на муниципальном уровне.

Третье. Деятельность опорных центров может быть направлена на реализацию следующих функций: организационно-управленческая, методическая, консультационная, экспертно-аналитическая, информационная (в зависимости от особенностей региональной и муниципальной системы дополнительного образования детей функции могут дополняться и их перечень может изменяться). В соответствии с этими функциями определяются особенности деятельности муниципальных (опорных) центров (в соответствии с Положениями).

Четвертое. Руководство муниципальным опорным центром осуществляет директор учреждения дополнительного образования детей, на базе которого этот центр создается.

Следует заметить, что во всех проанализированных Положениях о муниципальных (опорных) центрах (*далее* – МОЦ) наряду с обозначенными целями, задачами и функциями, присутствуют некоторые отличия, обусловленные региональными и муниципальными

особенностями систем образования и традициями, сложившимися в дополнительном образовании детей.

Учитывая возможность создания МОЦ для реализации различных задач, могут быть выделены их характеристики и особенности. Попробуем представить эти характеристики (см. табл. 2).

Таблица 2

Характеристики	Муниципальный (опорный) центр, созданный по конкретной направленности	Муниципальный (опорный) центр, созданный без конкретной направленности
Цель: Создание условий для обеспечения в субъекте РФ эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности для детей, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года.		
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности деятельности образовательных учреждений в конкретной сфере (например, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма); - реализация единой политики в конкретной области (например, обеспечения безопасного движения на дорогах); - и т. п. 	создание условий для обеспечения в муниципальном районе эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей
Период функционирования	в зависимости от задач на муниципальном и региональном уровне, традиций региона	создается на период реализации приоритетного проекта и осуществляет функции по обеспечению взаимодействия между участниками Приоритетного проекта в регионе, а также ресурсного центра в муниципальной системе дополнительного образования детей, обеспечивающего согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности

Характеристики	Муниципальный (опорный) центр, созданный по конкретной направленности	Муниципальный (опорный) центр, созданный без конкретной направленности
Социальные партнеры центра	конкретные муниципальные организации и службы, в том числе образовательные организации, деятельность которых соответствует направленности центра	все организации – социальные партнеры, деятельность которых способствует решению задач центра
Инфраструктура центра	формируется в соответствии с конкретными задачами, учитывает условия и местные особенности	на базе существующего учреждения дополнительного образования для реализации широких функций и направлений деятельности
Кадры	квалификация и подготовка соответствует решаемым задачам	имеющиеся в базовом учреждении, с возможным расширением по мере необходимости, формирование экспертного пула
Содержание деятельности	имеет конкретную направленность	в соответствии с выбранными функциями и задачами (широкий спектр деятельности)

Напомним, что направленность деятельности МОЦ может быть определена в соответствии с направленностью дополнительных общеобразовательных программ – техническая, естественнонаучная, художественная, социально-педагогическая, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная.

Кроме этого, приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей» предусматривает создание модельных региональных и/или муниципальных (опорных) центров на базе детских технопарков «Кванториум». Основными задачами детского технопарка «Кванториум» является стимулирование интереса школьников к сфере инноваций и высоких технологий, поддержка талантливых подростков, вовлечение учеников в научно-техническое творчество и популяризация инженерных профессий. Пилотными регионами создания таких технопарков выступили республика Татарстан, Алтайский край и Ханты-Мансийский автономный округ ².

² Кванториум – новая модель дополнительного образования? Информационно-методический портал «Образование». URL: <http://dopedu.ru/news/681-kvantorium-novaya-model-dopolnitelnogo-obrazovaniya.html>.

Ознакомьтесь со складывающейся практикой создания детских технопарков «Кванториум». Для этого обратитесь к материалам сайта федеральной сети детских технопарков Кванториум (доступ: <https://www.roskvantorium.ru/>).



РАЗРАБАТЫВАЕМ

Разработайте проект муниципального (опорного) центра

Задание. Попробуйте разработать матрицу проектного предложения для создания муниципального (опорного) центра, а также возможные направления деятельности такого МОЦ.

Матрица проектного предложения

Автор проектного предложения _____

Направление деятельности МОЦ: _____

База создания МОЦ: _____

Суть проектного предложения (кратко): _____

Каким образом это предложение может быть реализовано? (опишите стратегию кратко): _____

Оцените риски, вносимого вами предложения (или почему это предложение может быть не реализовано): _____

Каковы последствия и эффекты реализации вносимого вами предложения (укажите по одному примеру)

Социальные последствия _____

Эффекты _____

Разработайте проект положения о таком муниципальном (опорном) центре. Положения некоторых МОЦ уже функционирующих в регионах РФ представлены в приложениях.



ИЗУЧАЕМ

Найдите время, чтобы ознакомиться с профессиональной литературой, раскрывающей различные вопросы управления в дополнительном образовании:

1. Жуковицкая Н. Н. Механизмы развития дополнительного образования детей в современной образовательной ситуации // Человек и образование. 2014. № 4 (41). С. 101–105.

2. Жуковицкая Н. Н. Ресурсные центры в образовательной системе: направления деятельности в условиях введения ФГОС: учеб.-метод. пособие. СПб, 2017.

3. Золотарева А. В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры. М. : Юрайт, 2018. – 285 с.

4. Золотарева А. В., Сеницын И. С. Повышение доступности дополнительного образования детей – новый вектор реализации государственной образовательной политики // Образовательная парадигма. 2018. № 1 (9). С. 8–16.

5. Управление качеством образования в системе учреждений дополнительного образования детей и подростков: мат. Рос. научно-метод. конф., 25–26 октября 2007 г. / под ред. Л. К. Гребенкиной; Ряз. гос. ун-т им. С. А. Есенина. Рязань, 2007. 340 с.

6. Тузовская И. И., Палехина М. С. Возможности сетевого взаимодействия учреждений среднего профессионального образования и дополнительного образования детей // Образование. Карьера. Общество. 2014. № 2 (41). С. 3–5.

7. Трубникова Л. В. Модель сетевого взаимодействия в муниципальной системе дополнительного образования детей (опыт работы) // Региональное образование: современные тенденции. 2018. № 2 (35). С. 55–59.

8. Ячменев В. Д. Межведомственное взаимодействие в сельской муниципальной системе образования как фактор развития дополнительного образования детей: автореф. дис. ... канд. пед. наук / Педагогическая академия последипломного образования. М., 2011. 23 с.

Часть 2.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ ЛУЧШИХ ПРАКТИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ КАК ЗАДАЧА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОПОРНОГО ЦЕНТРА



ИЗУЧАЕМ

Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей» ставит перед региональными системами дополнительного образования задачу обеспечения реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей на основе лучших практик. Следовательно, перед муниципальными (опорными) центрами встает задача поиска таких практик и их диссеминации.

Как известно, впервые идею лучших практик сформулировал в 1914 году Фредерик Тейлор: «Среди всего многообразия методов и инструментов, используемых в каждый момент каждого процесса, всегда есть один метод и инструмент, который работает быстрее и лучше остальных». С тех пор вопрос понимания сути и критериев отбора лучших практик не теряет своей актуальности.

Что понимается как «лучшая практика»? Лучшая практика (от англ. *best practice*) – это формализация уникального успешного практического опыта. Лучшие практики – это те, что запомнились выдающимися результатами в другой ситуации и которые могут быть адаптированы к нашей ситуации³. Подобно всем остальным знаниям, они контекстуальны. Лучшая практика – это то, что лучше всего для вас.

Таким образом, **лучшая практика** – это практический опыт, отличающийся признаками высокой результативности и эффективности, оптимального расходования сил и средств, стабильности результатов, новизны, актуальности и перспективности, обоснованности.



РАЗРАБАТЫВАЕМ

Попробуйте выявить лучшую практику в сфере дополнительного образования детей

³ М. К. Румизен, Управление знаниями. М. : АСТ, Астрель, 2004. С. 41.

Задание. Изучите Реестр передовых практик реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности, представленный на официальном сайте Федерального института развития образования (доступ: http://www.firo.ru/?page_id=22905). Существует ли в вашем регионе или муниципальном округе практика технической направленности, которую можно было бы предложить к размещению в этом реестре? Почему эту практику можно было бы отнести к лучшей?



ИЗУЧАЕМ

Каким образом может быть выявлена лучшая практика в дополнительном образовании?

Для выявления лучших практик, опыта, методов, используется метод бенчмаркинга. Формулировка термина происходит от английских слов «bench» (уровень, высота) и «mark» (отметка). Это словосочетание трактуется по-разному: «опорная отметка», «отметка высоты», «эталонное сравнение» и т. п.

Зарубежные словари трактуют термин «benchmark» как «экспертный стандарт ... предварительно определенный образец, используемый в качестве контрольной точки» или «стандарт, по которому можно произвести измерение или оценку чего-либо»⁴. По мнению Бьерна Андерсена⁵, профессора Норвежского университета науки и техники, проводить бенчмаркинг – это значит быть достаточно умным, чтобы признавать: всегда есть кто-то, кто в чем-то лучше; быть достаточно мудрым, чтобы учиться у учителя всему, а затем догнать и перегнать его.

В общем смысле «benchmarking» – это нечто, обладающее определенным количеством, качеством и способностью быть использованным как эталон при сравнении с другими предметами. По сути, бенчмаркинг – это процесс эталонного сопоставления⁶.

⁴ Macmillian English Dictionary for Advanced Learners. Macmillan Publishers Plc. Ltd. 2002. 1692 p.

⁵ Андерсен Б. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования / пер. с англ. – науч. ред. Ю. П. Адлер. М. : РИА «Стандарты и качество», 2003. 272 с.

⁶ Голерова С. Н. Управление качеством профессионально-педагогического образования в университетах России и Австралии: дис. ... канд. пед. наук, Омск, 2009. 194 с.

Процесс бенчмаркинга довольно детально исследован в экономике, где выявление конкурентных преимуществ является повседневной задачей деятельности. Накопленный опыт может быть с успехом применен в сфере образования, в частности при выявлении лучших практик в дополнительном образовании.

1 этап. Выявление потребности в лучшей практике. На этом этапе важно определить, для чего нужно выявить лучшую практику – для того, чтобы представить ее в профессиональном сообществе, например, на сайте федерального центра, или для того, чтобы воспользоваться ею для решения проблем развития дополнительного образования в своем регионе, или стоит какая-то иная задача.

2 этап. Определение критериев выявления лучшей практики. На этом этапе возможно использование разных критериев в зависимости от поставленной задачи выбора лучшей практики. Таких задач может быть несколько.

Для представления практики в профессиональном сообществе *в рамках конкурсных процедур* (например, с целью ее размещения на официальном портале лучших практик или участия этой практики в профессиональном конкурсе и т. п.) критериями выявления лучшей практики будут задаваемые профессиональным сообществом критерии.

Для представления практики в профессиональном сообществе *в рамках обмена опытом* критерии выявления лучшей практики могут быть выявлены исходя из понимания возможности ее использования в регионе, муниципальном округе (районе):

1. является ли представляемая практика действительно практикой, а не единичным примером хорошего опыта (например, удачно проведенного мероприятия)

2. существуют ли какие-то условия, ограничивающие эффекты данной практики (например, ресурсные, материально-технические и т. п.);

3. может ли данная практика быть перенесена в другую образовательную организацию или она отражает уникальный опыт педагога-мастера;

4. могут ли быть достигнуты сопоставимые образовательные результаты при переносе практики в другую образовательную организацию.

Для отбора лучших практик в регионе, раскрывающих опыт работы по одной направленности дополнительного образования, имеет смысл разработать критерии, позволяющие учитывать региональные особенности. Обратим внимание, что для практик разной направленности вероятнее всего целесообразно использовать разные

критерии. Определим возможные ориентиры разработки таких критериев исходя из понятия лучшей практики, приведенного выше. Итак, практика:

- отражает реальный практический опыт;
- позволяет стабильно достигать образовательные результаты, отличающиеся от результатов; достигаемых большинством (уникальные, новые и т. п.);
- позволяет достигать позитивные педагогические эффекты, например, позволяет опосредованно привлекать родителей к образовательному процессу;
- позволяет оптимизировать трудозатраты педагогов и обучающихся, а также использование ресурсов;
- обладает новизной;
- актуальна для развития дополнительного образования детей в регионе;
- имеет перспективы для совершенствования (развития) в условиях переноса в деятельность другой образовательной организации;
- имеет обоснование, т. е. подкреплена фактами и убедительными объяснениями смысла.

Данный перечень может быть изменен в зависимости от направленности оцениваемой практики. Применение критериев позволяет оценить практику, но не позволяет ее сравнить с другой практикой. В этом случае важно на этапе сравнения применять оценочные шкалы. Выбор шкалы оценки – это всегда мнение разработчика критериев. Практика оценки, используемая в образовании, показывает, что оптимальными (часто используемыми и не сложными в подсчете) являются следующие показатели и шкала:

- 0 – критерий не проявляется;
- 1 – критерий проявляется частично;
- 2 – критерий проявляется полностью.

Иногда для того, чтобы получить существенно различающиеся количественные показатели проявления того или иного критерия, может быть увеличен «шаг» между показателями следующим образом:

- 0 – критерий не проявляется;
- 3 – критерий проявляется частично;
- 5 – критерий проявляется полностью.

3 этап. Выявление лидеров. На этом этапе проводится экспертиза выбранных практик с применением предлагаемых или разработанных критериев. После оценки с помощью разработанных критериев и выбранной шкалы показателей оценивания практик, проводится сравнение набранных баллов с использованием следующей таблицы:

Таблица 3

	Практика 1	Практика 2	...	Практика n
Критерий 1	Набранные баллы			
Критерий 2				
...				
Критерий n				

По результатам анализа таблицы выбирается одна или несколько практик как лучших. Обратим внимание, что лучшая практика может быть определена не только формально по набранным баллам, важно учесть преимущества той или иной практики. Ведь именно преимущества могут быть основанием выбора этой практики образовательной организацией.

4 этап. Подготовка информации о лучшей практике для распространения в профессиональном сообществе. После завершения этапа оценивания практик и выявления лучших по тем или иным параметрам, необходимо подготовить информацию для профессионального сообщества об этих практиках. Это могут быть тематические материалы (сборники, вестники), проблемные семинары, фестивали лучших практик и т. д. Далее в части 4 настоящего пособия будет более подробно рассмотрена информационно-издательская деятельность муниципального (опорного) центра.

Специалисты в экономике обращают внимание на то, что бенчмаркинг нельзя понимать, как слепое подражание. Его основная задача состоит в изучении и адаптации опыта лучших. Думается, что это правило будет «работать» и в сфере образования.



РЕФЛЕКСИРУЕМ

Задание. Подумайте, какие этапы могут быть добавлены в процесс выявления лучших практик. Учтите особенности состояния системы дополнительного образования в регионе.



ИЗУЧАЕМ

Обратимся вновь к задачам приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», в соответствии с кото-

рыми муниципальный (опорный) центр не только выявляет лучшие практики, но на их основе содействует развитию дополнительного образования в муниципальном округе (районе). Следовательно, центр в своей деятельности должен уделять внимание диссеминации этих практик. Каким образом это может быть сделано?

Диссеминация (лат. *disseminare* – рассеивать, рассыпать; распространять) – распространение чего-либо. Данный иностранный термин изначально использовался в медицине для описания процессов, протекающих в организме человека. Однако с течением времени он нашел свое толкование и в других сферах деятельности человека, в том числе и в образовании. Сохранился только его изначальный смысл, который можно сформулировать как направляемое (управляемое) распространение.

В практике деятельности сложилось понимание о том, что каналами диссеминации могут быть следующие:

- информационный: информирование заинтересованных субъектов о предмете диссеминации (здесь и далее – лучшей практике) с использованием различных средств связи, в том числе, электронных;
- коммуникационный: организация профессионального общения (событий) для детального ознакомления с предметом диссеминации;
- обучающий: проведение специализированных семинаров, реализация программ повышения квалификации с целью изучения предмета диссеминации.

При этом особенность диссеминации в деятельности МОЦ состоит в том, что центр формирует сеть образовательных организаций для распространения выявленных лучших практик и мотивации педагогов к их использованию в своей профессиональной деятельности. Механизм формирования сетевого взаимодействия имеет циклический характер и состоит из нескольких этапов ⁷:

1 этап – определение роли ресурсного центра сети. Эту роль может выполнять МОЦ, но им может быть и учреждение дополнительного образования, в котором сформирована лучшая практика и чей опыт подлежит диссеминации.

2 этап – поиск потенциальных партнеров ресурсного центра, этап выбора учреждений дополнительного образования, которые будут внедрять в свою деятельность лучшую практику. Это могут быть как уже существующие учреждения, так и вновь создаваемые, например, отделения дополнительного образования в школах.

⁷ Бутрова Н. С. Сетевое взаимодействие в системе повышения квалификации педагогических кадров: дис. ... канд. пед. наук. Омск, 2009. 188 с.

3 этап – формирование взаимодействия ресурсного центра с партнерами. На этом этапе заключаются договора о сотрудничестве ресурсного центра и учреждений дополнительного образования, проводятся проектные семинары, реализуются программы повышения квалификации, проводится обмен опытом. Этот этап является основным с точки зрения освоения лучшей практики педагогами.

4 этап – взаимодействие партнеров ресурсного центра друг с другом. На этом этапе происходит внедрение лучшей практики в массовое дополнительное образование. Заключительный этап становления сетевого взаимодействия – этап расширения сети за счет привлечения новых участников ресурсным центром и его партнерами.

Отметим, что основными характеристиками сетевого взаимодействия являются (М. М. Чучкевич):

- *независимость членов сети* – члены организации имеют определенную степень свободы, достаточную для возможности определять приоритеты по характеру и направленности собственной деятельности, и нести ответственность за конечный результат;

- *множественность лидеров* – понятие лидерства в сети не совпадает с понятием лидерства в организациях, построенных по принципу административной иерархии;

- *объединяющая цель* – в сетевых организациях представляет собой достаточно сложный феномен, несущий в себе смысл функциональной основной идеологии сети – конкурентного сотрудничества;

- *добровольность связей* – принимает разные формы в зависимости от типа сетевой организации и степени независимости ее участников;

- *множественность уровней взаимодействия* – взаимодействие в рамках сети осуществляется не по административным каналам, а напрямую между теми компаниями и людьми, которые и должны реально вместе решать необходимые вопросы.

Организационно-методической особенностью повышения квалификации в условиях сетевого взаимодействия является реализация модульных образовательных программ, ориентированных на развитие профессиональной компетентности слушателей, расширение их профессиональных контактов и создание условий для обмена опытом. Как показало исследование Н. С. Бугровой, программа повышения квалификации в рамках сетевого взаимодействия включает три модуля: теоретический, практический и консультационный.

Обратим внимание на проведение *проектных семинаров*. При подготовке таких форм взаимодействия педагогов важно учитывать ряд факторов.

Во-первых, возрастные особенности участников. При обучении взрослых необходимо так организовать образовательный процесс, чтобы в нем были учтены:

- возрастные, психологические (мотивация, готовность к обучению, образовательные потребности, психологические трудности и барьеры и прочее), социальные (принадлежность к определенной социальной группе), индивидуальные (стили учения, уровень образования, личный опыт и т. д.);

- возможности вовлечения взрослых в каждый из этапов процесса обучения: планирование, реализацию, диагностирование, оценивание и коррекцию;

- необходимость и возможность обращения к опыту (профессиональному, бытовому, социальному и т. п.) на всех этапах процесса обучения, создание атмосферы сотрудничества, партнерства;

- возможность использования в процессе обучения взрослых современных форм, методов, стратегий и технологий обучения, способствуя «проживанию» ими применяемых технологий, так как в этом случае эти технологии будут использоваться педагогами после окончания обучения;

- возможности для формирования у взрослых обучающихся мотивации на самообразование и установки на непрерывное образование.

Во-вторых, особенности построения образовательного процесса с опорой на профессиональный и личный опыт взрослых обучающихся. К концу 1970-х годов Д. Колб, основываясь на психологических и психолого-педагогических представлениях Д. Дьюи, К. Левина и Ж. Пиаже, предложил обобщенную модель обучения, основанную на опыте обучающихся⁸.

Цикл обучения начинается с личного вовлечения обучаемого в особый род опыта. Обучаемый рефлексировал по поводу этого опыта с разных точек зрения, пытаясь найти его значение. Исходя из результатов рефлексии, обучаемый выводит некоторые логические заключения и может добавить к своим собственным выводам теоретические конструкции других. Эти выводы и конструкции направляют решения и действия (активное экспериментирование), которые ведут к новому конкретному опыту. Поэтому можно определить цикл обучения следующей цепочкой:

⁸ Образовательные стратегии и технологии обучения при реализации компетентностного подхода в педагогическом образовании с учетом гуманитарных технологий: метод. рекомендации / Б. В. Авво [и др.]. СПб. : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2008. 108 с.

1. Личный опыт → 2. Осмысление опыта → 3. Теоретические концепции → 4. Применение на практике.

Шведский дидакт Клас Мелландер более полно развил идеи Колба, и представил цикл обучения в следующем виде:

1. Мотивация: психологическая готовность и восприимчивость.
2. Информация: факты и данные преобразуются в информацию.
3. Обработка: информация преобразуется в опыт и понимание.
4. Выводы: момент «озарения», когда опыт и понимание превращаются в знание.
5. Применение: знание превращается в навыки и подходы.
6. Обратная связь: дальнейшие размышления и усовершенствование.

В модели К. Мелландера осознание может происходить без словесного выражения, скрытых знаний, которые были получены, но которые имеют лишь ограниченное применение, если ими нельзя поделиться. В модели К. Мелландера учение должно состоять из следующих стадий:

- знать (что): вы знаете, что вы знали ранее об этом;
- знать (как): как вы это узнали;
- знать (почему): вы понимаете, что это важно, почему это нужно делать таким образом;
- интересоваться (почему): вы интересуетесь, почему нужно делать те или иные действия.

В-третьих, необходимость модерирования проектных семинаров. Модерация строится на реализации посреднической функции между профессионалами. Модерация направлена на установление взаимодействия профессионалов одинакового уровня подготовленности по актуальным проблемам профессиональной деятельности.

Данная методика была разработана в Германии в 70-х годах XX века. С тех пор модерация нашла множество областей применения. Ведущую роль играет человек, выполняющий функции модератора (таких людей может быть несколько на одном семинаре – в зависимости от числа участников семинара):

- *создание среды доброжелательного профессионального общения.* Модератор не оценивает высказывания участников, стиль их поведения во время установления взаимодействия, не высказывает свою позицию по рассматриваемым вопросам. Для него не существует понятий «правильно» или «неправильно», принимаются все мнения и позиции;

- *активизация профессионального взаимодействия участников семинара.* С помощью вопросов он активизирует группу, помогает

членам группы быть открытыми по отношению друг к другу и к теме. Модератор управляет беседой. Он не принимает участия в содержательной части дискуссии и не является руководителем или ведущим;

- несет ответственность за соблюдение правил и поддержание динамического равновесия в группе участников семинара. В задачу модератора входит четкая регламентация деятельности участников, соблюдение технологических требований (если таковые имеются), регламентация временных форматов взаимодействия.

Важным элементом модерации является визуализация, которая помогает участникам следить за ходом беседы, составить представление о результатах. Из широкого спектра вспомогательных средств, предлагаемых методикой модерации, рассмотрим 3 простых средства, которые успешно применяются в групповой работе:

Во-первых, распорядок. До начала семинара участниками сообща определяется круг тем и регламент их обсуждения. На стене закрепляется большой лист бумаги с таблицей (табл. 4).

Таблица 4

Тема	Кто	Время	Примечания
1.			
2.			
...			

Модератор, опрашивая участников, собирает темы обсуждения и заносит их в таблицу вместе с сопутствующей информацией (кто, время, примечания). При необходимости эти темы могут быть определены заранее. В колонку «кто» вносится имя участника, который предложил тему или того, кто подготовлен к выступлению по ней и определяется время на обсуждение каждой темы. Необходимо следить за тем, чтобы время, выделенное для обсуждения каждой темы, не было превышено. Затем участники совместно с модератором устанавливают очередность выступлений. Должно быть выделено время для пауз. Заполненная таблица остается висеть на стене так, чтобы каждый мог ее видеть. Таким образом, участники могут контролировать соблюдение распорядка и в случае необходимости вмешиваться в ход заседания.

Во-вторых, профиль преимуществ и недостатков. Этот инструмент предназначен для анализа определенного решения, стратегии или альтернативы. Когда в ходе обсуждения темы обозначается определенное решение, модератор должен попросить участников

записать на маленьких бумажных карточках преимущества и недостатки решения. Участникам выделяется для этого некоторое время (не более 10 мин). Особое внимание следует обратить на то, чтобы рассматриваемая стратегия была четко сформулирована письменно, и все участники поняли ее суть. Затем бумажные карточки закрепляются с помощью клейкой ленты в колонках табл. 5 (также нарисованной на большом листе бумаги).

Таблица 5

	Преимущества предлагаемого решения	Недостатки предлагаемого решения
Тема 1		
Тема 2		
Тема ...		

Каждый участник сам закрепляет свою карточку в таблице, и комментирует свое мнение. Такой подход обеспечивает то, что все участники выскажут свое мнение, и никто не будет пропущен. Затем проводится дискуссия о том, как использовать преимущества и устранять недостатки при решении проблемы.

В-третьих, план действий. Он также оформляется в виде таблицы (табл. 6) на большом листе бумаги в процессе проведения семинара или на этапе подведения его итогов, и закрепляется на стене.

Таблица 6

Задача	Кто	Время	Примечания
1.			
2.			
...			

В эту таблицу во время общей встречи заносятся задачи, которые должны быть выполнены, например, задачи по изучению распространения лучшей практики. Нужно следить за тем, чтобы задачи были сформулированы четко. В колонку «кто» должны заноситься имена присутствующих людей, которые дали согласие на выполнение соответствующей задачи. В колонку «время» должна быть занесена дата, к которой должен быть достигнут результат. План действий обязательно должен быть доступным каждому участнику после семинара, поскольку он является инструментом контроля. Каждый участник может проверить исполнение достигнутых договоренностей и потребовать результат от человека, имя которого занесено в колонку «кто».

Этот небольшой список инструментов модерации показывает, насколько многообразна сфера их применения и раскрывает универсальность методики модерации. Она применяется практически везде, где люди сотрудничают и заинтересованы в достижении общего результата.



РЕФЛЕКСИРУЕМ

Задание. Продумайте как каналы диссеминации лучших практик, эффективного педагогического опыта реализации дополнительных общеобразовательных программ могут быть использованы в деятельности муниципального (опорного) центра с учетом сложившихся особенностей региональной системы дополнительного образования детей.



ИЗУЧАЕМ

Найдите время, чтобы ознакомиться с профессиональной литературой, раскрывающей вопросы диссеминации педагогического опыта:

1. Бриткевич М. С. Андрагогическое сопровождение педагогов в диссеминации инновационного педагогического опыта // Человек и образование. 2014. № 1 (38). С. 29–32.

2. Зайцева Е. В. Опыт организации внеурочной деятельности ориентированной на развитие читательской компетентности младших подростков // Письма в Эмиссия. Офлайн 2017. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.emissia.org/offline/2017/2501.htm>.

3. Заруба Н. А., Нагрелли Е. А. Диссеминация педагогического опыта как средство повышения компетентности педагогов // Известия Волгоградского гос. пед. ун-та. 2009. № 6 (40). С. 87–90.

4. Коптелов А. В. Критерии результативности диссеминации инновационного педагогического опыта // Научное обеспечение системы повышения квалификации кадров. 2012. № 1 (10). С. 51–57.

5. Носкова Т. Н., Павлова Т. Б., Яковлева О. В. Анализ отечественных и зарубежных подходов к построению передовых образовательных практик в электронной сетевой среде // Интеграция образования. 2016. Т. 20. № 4 (85). С. 456–467.

6. Попкова Я. А. Опыт американских школ в организации профориентационной работы // Письма в Эмиссия. Офлайн. URL: <http://www.emissia.org/offline/2018/2572.htm>.

7. Розка В. Ю., Панютина Н. И. Творческая мастерская педагога как форма диссеминации передового педагогического опыта // Методист. 2009. № 4. С. 53–57.

8. Ромаева Н. Б., Масюкова Н. Г. Развитие методической компетентности учителей в процессе диссеминации педагогического опыта // Проблемы современного педагогического образования. 2016. № 52-3. С. 190–197.

9. Тряпицын А. В. О зарубежном опыте повышения квалификации учителей // Вестник Герценовского университета / РГПУ. СПб., 2010. № 11(85). С. 49–51.

10. Фридман Л. М. Педагогический опыт глазами психолога: кн. для учителя. М. : Просвещение, 1987. 223 с.

11. Христофоров С. В. Дефиниция опыта в педагогике: существенные характеристики // Известия Рос. гос. пед. ун-та им. А. И. Герцена : психолого-педагогические науки (педагогика, психология, теория и методика обучения). СПб., 2006. № 7(17). С.46–54.

12. Чуклина Н., Чурилина И. Н. Диссеминации педагогического опыта как способ развития педагога дополнительного образования // Школа управления образовательным учреждением. Опыт. Практика. Лучшие решения. 2018. № 3 (73). С. 30–33.

Часть 3.

СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО (ОПОРНОГО) ЦЕНТРА



ИЗУЧАЕМ

В первой части нашего пособия выделены основные задачи МОЦ, в том числе, связанные с обеспечением развития профессионального мастерства педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей; использованием механизмов независимой оценки деятельности организаций дополнительного образования детей и ее результатов. Решение этой задачи может эффективно осуществляться с применением различных форм повышения квалификации работников системы дополнительного образования детей.

Повышение квалификации в современной системе дополнительного профессионального педагогического образования в последнее время стало довольно часто проводится в формате кадровой школы⁹.

Представим некоторые подходы к феномену «кадровая школа». Руководители «Центра внешкольной работы» г. Норильска С. Ю. Мартынова и И. Ю. Токарева определяют задачи кадровой школы следующим образом¹⁰:

Кадровая школа проводится с целью развития организационно-управленческой компетентности педагогических работников через многообразие форм деятельности, позволяющих обеспечить содержательный и целенаправленный досуг школьников во внеурочное время. Ее задачами являются следующие:

- расширять знания педагогов об эффективных формах и методах организации содержательного досуга детей;

- знакомить с современными подходами к организации работы по гражданско-патриотическому воспитанию молодого поколения и формированию их культурно-исторических ценностей, обеспечению здоровьесберегающего и здоровьесформирующего пространства с декоративно-прикладными техниками;

- развивать творческие, информационно-коммуникационные и проектировочные навыки и умения, содействовать профессионально-личностной самореализации;

- обеспечить включенность аудитории в разнообразные виды деятельности в рамках группового взаимодействия.

Кадровые школы являются элементом системы повышения квалификации, поэтому целесообразно рассматривать их модели в контексте сложившейся практики.

Напомним, что в настоящее время в российской системе дополнительного профессионального образования *по признаку организации, имеющей право проводить повышение квалификации*, иссле-

⁹ Организация и проведение кадровых школ для педагогических работников системы дополнительного образования на муниципальном уровне: учеб.-метод. пособие. / А. Е. Бахмутский [и др.] ; Сургут. гос. ун-т. Сургут : ИЦ СурГУ, 2018. 69 с.

¹⁰ Токарева И. Ю., Мартынова С. Ю. Кадровые школы как форма взаимодействия организаций общего и дополнительного образования по развитию профессиональных компетенций педагогов // Образование Ямала. URL: <http://yamal-obr.ru/articles/kadrovie-shkoli>.

дователи выделяют две основные модели повышения квалификации педагогов: централизованную и либеральную ¹¹.

Централизованная модель представлена:

а) на уровне субъектов федерации – региональными институтами развития образования, институтами переподготовки и повышения квалификации, региональными центрами развития образования;

б) на уровне муниципалитетов – методическими центрами (кабинетами), информационно-диагностическими центрами, методическими службами.

В связи с появлением региональных модельных центров и МОЦ дополнительного образования, наделением их функциями обеспечения мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров (включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и педагогов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, наставников проектных детских команд) можно говорить о появлении нового субъекта в централизованной модели повышения квалификации педагогов дополнительного образования, который возьмет на себя решение задач развития кадрового потенциала учреждений дополнительного образования детей.

Состав слушателей в централизованной модели комплектуется на плановой основе, роль других учреждений и организаций в процессе повышения квалификации работников образования либо ничтожно мала, либо строго ограничена.

Кадровые школы могут проводиться в рамках такой централизованной модели на муниципальном уровне. Такой опыт складывается, например, в Красноярском крае, где создан Региональный модельный центр ¹² специально для решения задач развития системы дополнительного образования детей.

При либеральной модели повышения квалификации педагогов в этом процессе имеют право участвовать самые разные учреждения образования, культуры и науки, включая негосударственные, в соответствии с существующей нормативно-правовой базой. В этом случае головное учреждение повышения квалификации (в этом качестве вполне может оказаться МОЦ дополнительного образова-

¹¹ Бугрова Н. С. Сетевое взаимодействие в системе повышения квалификации педагогических кадров: дис. ... канд. пед. наук, Омск, 2009. 188 с.

¹² Региональный модельный центр Красноярского края. URL: <https://24rsdo.ru>.

ния) выступает равноправным конкурентом других организаций и учреждений, в том числе и районных методических служб, предлагающих педагогическому сообществу свои образовательные услуги на формирующемся пространстве постдипломного образования. Эта модель может быть использована для создания кадровых школ, поскольку такие школы могут быть организованы для педагогического коллектива отдельной образовательной организации самой организацией (внутрифирменное обучение).

В зависимости от степени «андрагогизации» образовательного процесса (С. Г. Вершловский, Г. С. Сухобская)¹³, могут быть выделены три типа «моделей»: традиционная, функционально-ролевая, инновационная.

Традиционная модель отражает сугубо профессиональную направленность повышения квалификации, ориентированного на совершенствование профессиональной подготовки (или переподготовки) преимущественно как предметно-методической.

Функционально-ролевая модель основывается на учете потребностей педагогов, высказанных в форме пожеланий и ожиданий, касающихся новых знаний в области предмета, методики обучения и освоения новых технологий. Образовательные потребности педагогов выявляются с помощью соответствующих методик, а полученные результаты используются для оптимизации образовательной деятельности.

В качестве новой – *инновационной* – модели профессионального образования педагогов, выделяется постдипломное образование (С. Г. Вершловский, Г. С. Сухобская).

Напомним, что в настоящее время постдипломным образованием чаще всего называют систему образовательных программ для специалистов с высшим образованием.

Кадровые школы могут организационно реализовываться в рамках разных моделей по своей организации, а по степени андрагогизации образовательного процесса, вероятнее всего в рамках двух моделей – функционально-ролевой и инновационной.

Кадровые школы могут быть различными по тематике, времени и месту проведения, требованиям к слушателям школы, форме реализации. Эти школы должны учитывать современные ценностные ориентиры развития дополнительного образования детей и

¹³ Андрагогика постдипломного педагогического образования: науч.-метод. пособие / под ред. С. Г. Вершловского, Г. С. Сухобской. СПб. : СПбАППО, 2007. 196 с.

юношества в обществе, смысл которого заключается в удовлетворении познавательных и образовательных потребностей, а также потребностей в самореализации подрастающего поколения. Поэтому тематика школ определяется:

- исходя из задач развития дополнительного образования в регионе;

- исходя из возникающих в профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования дефицитах (связанных с базовым образованием педагога, возникающих затруднениях в деятельности, потребностях);

- с учетом коллективного характера деятельности педагогов дополнительного образования.

Повышение квалификации педагогических работников системы дополнительного образования в условиях муниципального (опорного) центра можно осуществлять в различных организационных формах, каждая из которых имеет свое назначение и свой потенциал.

Таблица 7

Организационная форма реализации образовательной программы повышения квалификации педагогов	Основное назначение программы повышения квалификации
Годичная целевая программа	Развитие профессиональной компетентности педагогов в решении конкретной задачи в соответствии с целями годичной программы
Программа индивидуальной стажировки педагога дополнительного образования	Обогащение опыта профессиональной деятельности педагогов путем включения их в практическую деятельность в сотрудничестве с опытным педагогом.
Лаборатория	Развитие профессиональной компетентности педагогов путем совместного поиска наиболее эффективных форм решения той или иной проблемы
Творческая мастерская	Обогащение опыта решения профессиональных проблем путем конструирования и освоения педагогических технологий дополнительного образования и воспитания детей

Окончание табл. 7

Информационно-ориентационный семинар	Информирование педагогов о программах, проектах методической службы, новинках методической литературы. (Введение в программы лабораторий, творческих мастерских, годовых целевых ОП)
Семинар-практикум для педагогов-лидеров детских сообществ – участников детских проектов Российского движения школьников	Методическое сопровождение программ, проектов социального и досугового творчества сообществ детей и взрослых
Группы свободного профессионального общения	Обмен опытом по интересующей группу проблеме, поиск возможных вариантов ее решения
Творческий мастер-класс педагога дополнительного образования	Демонстрация опыта реализации образовательной программы педагога дополнительного образования и его обсуждение
Индивидуальная и групповая консультации	Консультативная помощь педагогу в решении значимых для него проблем
Круглый стол	Обмен мнениями по актуальным проблемам воспитания и дополнительного образования детей
Методическое объединение педагогов дополнительного образования школ по основным направлениям деятельности дополнительного образования	Обсуждение эффективных проблем реализации конкретной образовательной программы дополнительного образования
Самостоятельная работа в медиатеке (методических кабинетах)	Самостоятельное изучение материалов по интересующей педагога проблеме на различных информационных носителях
Методическая выставка	Ориентация педагогов на имеющиеся источники решения профессиональных проблем

Результатом обучения по программе повышения квалификации в МОЦ может стать участие педагога в различных формах предьявления профессиональных достижений, которые также могут быть организованы на базе опорного центра. Это такие формы как: смотры-конкурсы педагогических достижений (дополнительных общеобразовательных программ, учебных кабинетов, учебно-методических комплексов, учебных занятий и т. д.), конференции, ярмарки педагогических достижений, круглые столы, семинары,

конференции на базе образовательных учреждений муниципалитета, серия публикаций, сайты, день открытой школы (на базе школы), реальная практическая деятельность с детьми (участие в разных проектах и программах).



РАЗРАБАТЫВАЕМ

Разработайте проект положения, позволяющего выявить профессиональное достижение педагогов

Задание. Проанализируйте предложенные положения форм предъявления достижений и разработайте свой вариант.

Примеры положений:

ПОЛОЖЕНИЕ о смотре учебных занятий

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с распоряжением «Об утверждении состава комиссии смотров-конкурсов во Дворце детского (юношеского) творчества на 2014–2015 учебный год» и определяет порядок проведения смотра учебных занятий во Дворце детского (юношеского) творчества «У Вознесенского моста» (далее Дворец).

1.2. Организацию и проведение смотра осуществляет администрация Дворца.

1.3. Смотр проводится в период с 24 ноября 2014 года по 15 марта 2015 года.

2. Цели смотра.

2.1. Поиск, распространение и пропаганда передового педагогического опыта, направленного на повышение качества дополнительного образования детей.

2.2. Выявление талантливых педагогических работников, их поддержка и поощрение.

2.3. Повышение престижа педагогического труда во Дворце и районе.

3. Участники смотра.

3.1. Все педагоги дополнительного образования Дворца.

4. Содержание смотра. Проведение смотра предполагает:

- оценку системы работы педагога и степень владения им техникой и методикой проведения учебного занятия в системе дополнительного образования;

- анализ содержательных и технологических методик, новых приемов и подходов к построению занятия.

5. Условия смотра. В рамках смотра педагогический работник представляет полное учебное занятие (45 минут или 1 час 30 минут) в соответствии с установленным расписанием.

6. Критерии оценки учебного занятия:

- место занятия в образовательной программе;
- наличие конспекта или плана занятия;
- содержание, методы и методика обучения (последовательность и оптимальное распределение времени; дифференцированный и индивидуальный подход, проблемные методы обучения и т. д.), их соответствие возрасту детей;

- активизация познавательной деятельности детей, проявление их самостоятельности и творческих возможностей;

- этика отношений педагог – ребенок, общая психологическая атмосфера;

- педагогическая культура (культура речи педагога, умение реагировать на возникшую ситуацию);

- степень включенности детей в образовательный процесс на занятии;

- наличие необходимых методических и дидактических материалов для реализации выбранного метода или методики реализации занятия;

- достижение поставленных целей занятия;

- подведение итогов занятия, формулирование выводов;

- завершенность занятия.

7. Подведение итогов смотра

Подведение итогов смотра осуществляется строго в соответствии с критериями смотра (независимо от стажа и возраста).

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе учебных кабинетов

Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с распоряжением «Об утверждении состава комиссии смотров-конкурсов во Дворце детского (юношеского) творчества на 2014–2015 учебный год» и определяет порядок проведения смотра-конкурса учебных кабинетов.

Данный смотр-конкурс выявляет лучший учебный кабинет Дворца.

Смотр-конкурс является механизмом развития образовательной среды во Дворце.

Цель: смотр-конкурс кабинетов направлен на создание среды, обеспечивающей повышение качества образовательного процесса и совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения в системе дополнительного образования.

Задачи:

- определить уровень методического обеспечения учебных кабинетов ДДЮТ;
- выявить творческий потенциал педагогов, методистов, педагогов-организаторов ДДЮТ;
- выявить и распространить опыт создания и использования образовательной среды учебного кабинета.

Участники смотра-конкурса.

В смотре-конкурсе принимают участие все педагогические работники (имеющие закрепленные за ними кабинеты):

- руководители коллективов;
- методисты;
- педагоги-организаторы;
- педагоги дополнительного образования;
- зав. отделами.

Условия смотра-конкурса.

В ходе смотра-конкурса оценивается:

1. Общий вид кабинета:

- единство стиля оформления кабинета;
- функциональность и рациональность расположения рабочих мест детей;
- соблюдение чистоты помещения и мебели;
- организация хранения документов;
- наличие постоянных и сменных информационных стендов;
- соблюдение санитарно-гигиенических правил и правил техники безопасности;
- наличие уголка по ТБ;
- озеленение;
- создание творческой обстановки.

2. Документацию кабинета:

- паспорт кабинета;
- наличие журнала по ТБ и выполнение требований по его заполнению;

- инструкции по технике безопасности;
- перечень дидактических и методических материалов, имеющих в кабинете.

- положение об отделе;

- положение о детском творческом коллективе;

3. Материалы по организации образовательного процесса :

- наличие учебно-методической документации (образовательные программы с подробными календарно-тематическими планами на год, наличие конспектов (планов) занятий, УМК к образовательным программам (методический и дидактический материал, наглядные пособия, аудио- и видеоматериалы, DVD, CD; схемы и т. д., систематизированные по годам обучения согласно программам));

- наличие контрольно-оценочных материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации воспитанников;

- программа жизнедеятельности детского коллектива;

- наличие методического уголка (методическая и учебная литература по профилю деятельности);

- методические разработки педагогов;

- электронные образовательные ресурсы;

- работы воспитанников.

4. Технические средства обучения (необходимые на занятиях и для организации жизнедеятельности объединения):

- аудио- и видеотехника;

- мультимедийное оборудование;

- инструменты, станки;

- другое оборудование.

Порядок проведения: смотр проводится в период с сентября по октябрь 2013 года.

Подведение итогов. По итогам смотра-конкурса определяется лучший кабинет отделов, и победители награждаются дипломом и денежной премией.

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом конкурсе сетевых образовательных проектов в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ

1. Общие положения.

1.1. Официальное название конкурса – «Открытый конкурс

сетевых образовательных проектов в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, сроки, порядок организации, проведения и подведения итогов Конкурса.

1.3. Конкурс проводится в рамках реализации программы инновационной деятельности ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района в статусе городской экспериментальной площадки.

1.4. Под **сетевым образовательным проектом** понимается совместная деятельность образовательных организаций – партнеров, имеющая общую проблему, цель, согласованные методы, способы деятельности, направленные на достижение совместного результата деятельности.

2. Цель Конкурса:

Создание условий, стимулирующих активность педагогов дополнительного образования в сфере использования и освоения ими современных инструментов и способов сетевого взаимодействия для повышения качества и доступности дополнительного образования.

3. Задачи конкурса.

3.1. Выявление и поддержка лучших сетевых образовательных проектов в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ для повышения качества и доступности дополнительного образования.

3.2. Организация обмена интересным продуктивным опытом педагогов дополнительного образования в сфере реализации сетевых образовательных проектов.

3.3. Получение внешней общественно-профессиональной оценки качества обучения при использовании современных инструментов и способов сетевого взаимодействия в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ.

3.4. Обобщение и распространение интересного продуктивного опыта в сфере реализации сетевых образовательных проектов, обеспечение доступности современных инструментов и способов сетевого взаимодействия для повышения качества и доступности дополнительного образования.

4. Учредитель Конкурса.

Комитет по образованию.

5. Организаторы Конкурса.

5.1. ГБУ ДО Дворец детского (юношеского) творчества Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

5.2. ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А.И. Герцена».

5.3. ФГБНУ Институт управления образованием РАО.

6. Участники Конкурса.

Принять участие в конкурсе могут педагоги дополнительного образования дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и отделений дополнительного образования детей общеобразовательных учреждений, реализующие дополнительные общеразвивающие программы в рамках сетевого взаимодействия с образовательными организациями.

7. Номинации Конкурса:

1. Лучший сетевой образовательный проект.

2. Лучшая методическая разработка мероприятия в рамках реализации сетевого образовательного проекта.

Допускается как индивидуальное участие, так и участие в составе творческой группы.

8. Сроки проведения Конкурса. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап – подготовительный – информирование, проведение консультаций, прием заявок на участие в Конкурсе по e-mail:

Сроки: сентябрь – декабрь 2017 г.

Консультации для участников конкурса – 20.10.2017, 17.11.2017, 15.12.2017 г. – 15:30, каб. 105, ДДЮТ Фрунзенского района.

Прием заявок – до 30 ноября 2017 г.

Прием материалов – до 31 января 2018 г.

2 этап – заочный – работа экспертной комиссии с материалами участников Конкурса. Сроки: февраль 2018 г.

3 этап – очный – защита сетевых образовательных проектов в рамках педагогической конференции. Сроки: апрель 2018 г.

9. Требования к предоставляемым на Конкурс материалам. Паспорт сетевого образовательного проекта может содержать следующие структурные компоненты:

- обоснование необходимости сетевого образовательного проекта (актуальность проекта);

- цель и задачи сетевого образовательного проекта;

- участники сетевого образовательного проекта;

- рабочий план реализации сетевого образовательного проекта;

- прогнозируемые краткосрочные и долгосрочные результаты реализации сетевого образовательного проекта;

- оценка эффективности реализации сетевого образовательного проекта;

- дальнейшее развитие сетевого образовательного проекта.

10. Критерии оценки конкурсных материалов:

- победители конкурса определяются на основе указанных ниже критериев по пятибалльной шкале, баллы суммируются:

- актуальность;
- целостность;
- реализуемость;
- перспективность;
- сетевой характер разработки и реализации.

11. Подведение итогов Конкурса. Победители конкурса (лауреаты I, II и III степени в каждой номинации) награждаются дипломами.

Ответственный за проведение конкурса: ФИО, тел.: раб.



ИЗУЧАЕМ

Найдите время, чтобы ознакомиться с профессиональной литературой, раскрывающей различные вопросы профессионального роста педагогов дополнительного образования:

1. Золотарева А. В. Научно-методическое обеспечение профессионального и карьерного роста педагога сферы дополнительного образования детей // Ярославский педагогический вестник. 2018. № 4. С. 89–98.

2. Методика непрерывного профессионального развития кадров сферы дополнительного образования детей : учеб. пособие / А. В. Золотарева [и др.] ; под науч. ред. А. В. Золотаревой. М. : Юрайт, 2018. 315 с.

3. Ковальчук О. В., Кошкина В. С. Корпоративное обучение команды образовательной организации // Академия профессионального образования. 2015. № 9. С. 31–34.

4. Матюшова Н. В. Управление профессиональным ростом педагогов в организации дополнительного образования детей // Образование: ресурсы развития. Вестник ЛОИРО. 2015. № 4. С. 86–93.

5. Панина С. В., Софронеев С. А. Эффективный контракт в системе стимулирования профессионального роста педагога дополнительного образования // Вестн. северо-восточного федерального ун-та им. М. К. Аммосова. Серия: Педагогика. Психология. Филология. 2016. № 4 (04). С. 32–37.

6. Тетькова Н. А. Модель индивидуальной программы профессионального роста педагога дополнительного образования как форма повышения педагогической компетентности педагога // Казанский педагогический журнал. 2017. № 3 (122). С. 48–53.

Часть 4.

ИНФОРМАЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО (ОПОРНОГО) ЦЕНТРА ПО ПРОБЛЕМАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ В РЕГИОНЕ



ИЗУЧАЕМ

Успех деятельности МОЦ во многом будет определяться его способностью принимать, перерабатывать и использовать потоки информации. Можно утверждать, что эффективность управления в значительной мере определяется наличием достоверной и необходимой информации.

Информационная деятельность МОЦ направлена на сбор информации по проблемам дополнительного образования, выявление и создание банков данных по актуальным вопросам развития дополнительного образования детей, формирование реестра дополнительных общеобразовательных программ. В современных условиях возрастает потребность руководителей учреждений, методистов и педагогов в такой актуальной информации.

К отбору информации важно предъявлять следующие требования: актуальность, достоверность, востребованность, конкретность, понятность.

Всю информацию можно разделить на следующие группы:

1. *Стратегическая информация.* Как видно из названия сюда следует относить сведения, позволяющие осуществлять долгосрочное планирование, решать наиболее глобальные задачи. К ним относятся долгосрочные тенденции развития образования, обозначенные государством, макроэкономические прогнозы и т. д.

2. *Тактическая информация.* Сюда относятся сведения, позволяющие решать тактические задачи в рамках выполнения стратегического плана. Если стратегическая информация дает нам возможность определять к чему мы будем идти, то тактическая – как

мы будем это делать. В эту категорию можно включить промежуточные данные каких-либо показателей, действующие документы и т. д.

3. *Оперативная информация.* Отслеживание оперативной информации – очень важный элемент методической деятельности. Сюда можно отнести различного рода новости, обновления документов и т. д.

4. *Адресная информация.* Это может быть информация, адресованная конкретным группам пользователей, например, родителям, социальным партнерам.

Информация может быть разделена на два блока – внешний и внутренний.

Внешняя информация:

- нормативные документы;
- информация из СМИ;
- научно-педагогическая информация и т. д.

Внутренняя информация о:

- работе с педагогическими кадрами;
- реализуемых дополнительных общеобразовательных программах;
- качестве образовательного процесса;
- внешних связях опорного центра;
- состоянии программно-методического обеспечения;
- материально-технической базе и др.

Для создания целостной системы информационной деятельности в опорном центре необходимо определить содержание информации, ее объем, источники, сформировать потоки информации и вывести их на соответствующие уровни потребления (административно-управленческий и педагогический).

Разумеется, способы сбора, хранения и предъявления информации, в зависимости от содержания информационных потоков будут разными.

Безусловно, в современных условиях основным источником достоверной информации для потребителей является официальный сайт организации, который может обеспечивать не только информирование, но и интерактивное взаимодействие посредством виртуальной приемной, подкастов ¹⁴.

¹⁴ Подкастинг – процесс создания и распространения звуковых или видеофайлов (подкастов) в стиле радио- и телепередач в Интернете (вещание в Интернете). Как правило, подкасты имеют определенную тематику и периодичность издания.



РАЗРАБАТЫВАЕМ

Разработайте замысел сайта муниципального (опорного) центра

Задание. Проанализируйте сайты созданных в различных регионах МОЦ. Например, таких:

- Районный опорный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения Красногвардейского района г. Санкт-Петербурга: <http://center-okhta.spb.ru/.html>.

- Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей на базе Вадского дома детского творчества: http://vad-ddt.ucoz.ru/index/opornyj_centr/0-128.

- Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Сосновского муниципального района Нижегородской области: <http://sosnddt.edusite.ru/p90aa1.html>.

Какие разделы могут быть сформированы для сайта муниципального (опорного) центра? Какую информацию целесообразно разместить на сайте? Какая информация является обязательной, а какая возможной?



ИЗУЧАЕМ

Не всегда с помощью сайта могут быть решены сложные задачи организации работы с актуальной информацией потенциальных пользователей и потребителей предлагаемых программ и проектов. Одним из новых средств информационного обеспечения в настоящее время является медиатека. *Медиатека*¹⁵ – «медиа» (от лат. *media* – множественное число от *medium* – средство, посредник). Медиатека – структурное подразделение образовательного учреждения, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями реализации проекта информатизации образования.

¹⁵ Медиатека – основа информационно-образовательного пространства в школе. URL: <http://umr-old.rcokoit.ru/dld/methodsupport/mediatekatxt.pdf>.

Термин «медiateка» используется для того, чтобы подчеркнуть новые формы услуг с включением нетрадиционных для библиотек средств информации, аппаратуры, предоставляемых современной библиотекой.

«Медиа» – это не только аппаратные устройства, но и носители информации, которые хранятся и распространяются отдельно от аппаратных устройств, и, кроме того, собственно информация. В такой трактовке «медиа» и термин «медiateка» приобретает совершенно определенное значение.

Медiateка в образовательном учреждении – это структурное подразделение, которое включает совокупность фонда книг и разнообразных технических и информационных средств; располагает педагогически обоснованным комплексом оборудования и мебели для хранения книг, информационных и технических средств, читальным залом с различными рабочими зонами, где созданы благоприятные условия для индивидуализации и развития творческих способностей учащихся и педагогов. Таким образом, медiateка представляет собой многокомпонентную информационно-педагогическую среду, обеспечивающую свободный и оперативный доступ к информационным ресурсам, а также возможность самостоятельной работы с ними.

Именно медiateка, предоставляет соответствующие условия для реализации самостоятельности учащихся и педагогов в обучении, для их познавательной и творческой деятельности с широкой опорой на коммуникацию.

Возможность записи в текстовом редакторе тех идей, которые они извлекают из фондов медiateки, создание электронных презентаций своих выступлений на занятиях. В целом медiateка предоставляет учащимся и педагогам условия для самовыражения, коммуникации и социальной адаптации.

Пользование медiateкой ориентировано при этом на учебную работу, как по основным предметам, так и по курсу углубленного изучения; на индивидуальную и широкую самостоятельную внеурочную деятельность как индивидуально, так и в группах. Это предполагает оказание сотрудниками центра постоянной помощи в развитии самостоятельной деятельности учащихся и педагогов (оказание услуг по выбору содержания, методики, использования медиасредств); в создании презентаций из имеющихся медиаобъектов; в копировании учебных материалов; в получении информации о новых мультимедиа или Интернет-ресурсах.

Обязательная составляющая общего образования для жителя «информационного общества» – умение создавать новую информа-

цию. При этом он должен понимать, что информационный ресурс представляет реальную ценность только в том случае, если хранение и доступ к информации организованы наиболее эффективным образом.

Изменение статуса вносит и кардинальные изменения в качество подготовки работников таких библиотек/медиатек, в их профессиональную компетентность для эффективного обслуживания пользователей. Меняются и требования, предъявляемые к сотрудникам медиатеки.

Сотрудник медиатеки организует самообразовательную деятельность всех групп потребителей, он помогает:

а) учащимся работать в ее условиях не только с книгой, но и с техническими и информационными средствами (с компьютерными обучающими программными средствами, электронными учебниками, энциклопедиями, тренажерами по коррекции и обобщению знаний), создавать собственные информационные продукты;

б) педагогам подготовиться к занятиям с использованием любых средств информации, готовить разовые мероприятия (тематические вечера, устные журналы, видеоконференции), совершенствовать свое профессиональное мастерство, обеспечивая методически материалами посредством баз данных;

в) педагогам и учащимся создавать новые средства творческой деятельности (на основе имеющихся в фонде).

Площади медиатеки или библиотечного медицентра условно можно разделить на зоны, выполняющие различные функции:

1. Для зоны № 1 (в данном случае нумерация подчеркивает и значимость этой зоны), содержащей открытый доступ, абонемент, читательский каталог – выдача книг и других средств информации учащимся, педагогам и администрации. Поскольку абонемент и каталоги являются частью библиотеки, то и месторасположение этой зоны должно быть максимально приближено к фондохранилищу. С внедрением в повседневную практику работы библиотеки электронного каталога пользователям предоставляется возможность доступа не только к традиционным книжным фондам библиотеки, но и к базе данных ОУ, к Интернет-ресурсам для поиска информации, которая, возможно, отсутствует в данной библиотеке, но необходимость в ней имеется. Если позволяют площади, то целесообразно размещение копировально-множительной техники недалеко от рабочих мест специалистов медиатеки для более эффективной организации их труда;

2. Для зоны № 2 – читального зала – основной функцией является организация индивидуальной самостоятельной деятельности

с традиционными (бумажными) и нетрадиционными средствами информации. Основное преимущество таких читальных залов заключается в возможности пользоваться всем фондом библиотеки, в том числе энциклопедическими, справочными, электронными изданиями. Дополнительное удобство заключается в возможности одновременного пользования большим количеством изданий и самых разных источников информации.

Наличие в медиатеке такой зоны чрезвычайно расширяет возможности использования книжного фонда. В фонде читального зала, помимо традиционных книг и периодики, могут быть доклады, рефераты, другие документы, созданные самими учащимися, нетрадиционные носители информации, в том числе и электронные. Эта зона должна быть достаточно просторной, позволяющей организовать и оборудовать рабочие места для значительного количества посетителей одновременно. Для этого могут быть предложены разнообразные варианты размещения этой зоны, но правильным будет выбор помещения, которое находится в непосредственной близости от зоны № 1.

Преимущество этого выбора заключается не только в близости к основным фондам, абонементу и каталогам, но и в возможности организации открытого доступа к стеллажам с учебными и методическими пособиями, справочными и энциклопедическими изданиями. Самостоятельная деятельность обучающихся с использованием нетрадиционных ресурсов (CD-дисков, ресурсов сети Интернет) предусматривает наличие рабочих мест, оборудованных компьютерами, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет. В зоне для самостоятельной работы учащихся кроме компьютерной техники необходимо иметь сканер, принтер или копир, так как пользователям медиатеки важно не только получать информацию, но и иметь возможность обрабатывать эту информацию, используя технические возможности медиатеки. Количество технических средств в этой зоне не может быть строго регламентировано и не является показателем успешности работы медиатеки в целом. насыщение техническими средствами может проходить поэтапно в соответствии с планами развития образовательного учреждения и медиатеки как структурного подразделения. Технические характеристики и программное обеспечение рабочих станций для самостоятельной работы учащихся и педагогов должны позволять получать доступ к работе с CD, DVD-ресурсами.

В соответствии с наличием в ОУ фонда учебных видеозаписей необходимо предусмотреть рабочие места для индивидуальной

или групповой работы с видеoinформацией. Это может быть телевизор и видеомагнитофон, установленные стационарно в медиатеке или имеющиеся в учебных кабинетах школы. Организация рабочих мест для прослушивания фоно и магнитных записей является наиболее актуальной для ОУ с углубленным изучением иностранных языков. В таком случае наличие аппаратуры можно предусмотреть и в медиатеке, а организация индивидуальной и групповой работы с наушниками будет происходить в учебных классах. При выборе помещения для организации индивидуальной и групповой работы с использованием компьютерной техники необходимо руководствоваться соответствующими санитарными нормами и требованиями.

3. Для зоны № 3 главной функцией является предоставление возможности взаимодействия между педагогами и учащимися, сотрудниками медиатеки. Основное назначение этой зоны – проведение групповых занятий с использованием, например, видеопрограмм, так и во внеурочное время для занятий в группах с использованием технических средств (компьютера, проектора). Для этого может быть выделено отдельное помещение (учебный кабинет), площадь которого позволит организовать пространство для групповых занятий. Следует принять во внимание, что в этой зоне должны находиться не только рабочие места для подготовки к занятиям и проведения занятий, но технические средства, позволяющие проводить занятия с использованием медиаресурсов. Речь идет об установке экрана, медиапроектора, компьютера, телевизора и видеомагнитофона. Наиболее рационально и удобно, если это помещение будет находиться рядом с зонами № 1 и № 2, что позволит сотрудникам медиатеки осуществлять полноценное обслуживание пользователей, работающих в этом месте.

Создание медиатеки – важнейшая составляющая информационной системы любого образовательного учреждения.



ИЗУЧАЕМ

Ознакомьтесь самостоятельно с существующими практиками создания медиатек, изучив следующие материалы, размещенные в интернете:

1. Положение о медиатеке МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С. А. Шмакова г. Липецка: <http://ddtgorod.ru/dom/2015-2016/mediateka.pdf>.

2. Информация о медиатеке на сайте МКОУ ДО ДДТ г. Жиздра Калужской области: <http://ddt-jizdra.ru/mediateka>.

3. Информация о медиатеке на сайте ДДТ Кировского района Санкт-Петербурга: <http://ddut.futures.ru/index.php/otdel/ssi>.

4. Информация о медиатеке на сайте академической гимназии № 56 Санкт-Петербурга: <http://school56.org/podrazdeleniya/mediateka/proekty-mediateki>.



ИЗУЧАЕМ

Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей» в качестве одной из важнейших задач региональных систем дополнительного образования определил создание общедоступного федерального навигатора (информационный портал, с региональными и муниципальными сегментами), позволяющего семьям выбирать дополнительные общеобразовательные программы, соответствующие запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе находящимися в трудной жизненной ситуации), обеспечивающего возможность проектирования индивидуальных образовательных траекторий ребенка.

Наполнение такого информационного портала является задачей деятельности модельных региональных и муниципальных (опорных) центров. Созданный Единый национальный портал дополнительного образования детей «Наше знание – дорога в будущее» содержит актуальную информацию по рассматриваемым вопросам (доступ: <http://dor.edu.ru/federal>). Ознакомьтесь с информацией о функционировании региональной системы дополнительного образования вашего региона, представленной на этом портале. Это поможет определить перспективы развития системы и, в частности, деятельности муниципальных (опорных) центров.

Портал систематизирует информацию о дополнительных общеобразовательных программах по всем направлениям дополнительного образования детей, в частности, на нем размещаются полные тексты этих программ с рецензиями и/или экспертными заключениями. Данные программы могут быть использованы для работы в разных регионах нашей страны. Однако эта информация важна для педагогов, а не для родителей и обучающихся. Поэтому задача формирования реестра доступных для семей конкретного муниципаль-

ного района дополнительных общеобразовательных программ является актуальной. Рассмотрим возможность ее решения.

Итак, *реестр дополнительных общеобразовательных программ* – информационная база данных, которая систематизирует дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в государственных и негосударственных образовательных организациях по всем направленностям дополнительного образования.

Реестр дополнительных образовательных общеразвивающих программ формируется в целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования на всех уровнях. Деятельность по формированию реестра осуществляется и хранится на электронных носителях – веб-порталах. Доступ к реестру является бесплатным и всеобщим без ограничений по числу обращений к информационной системе от каждого пользователя.

Реестр программ формируется, в первую очередь для потребителей услуг дополнительного образования – детей, родителей и законных представителей, а также для педагогов дополнительного образования, учителей, осуществляющих деятельность по дополнительным общеразвивающим программам; методистов, руководителей образовательных организаций, представителей системы дополнительного профессионального образования, сотрудников органов управления.

Всех пользователей реестра можно условно разделить на группы:

- *организация-оператор*, которая имеет доступ ко всем разделам базы данных, включая закрытую часть, чтобы иметь возможность вносить и модерировать тексты программ, добавлять новостные сообщения, анонсы мероприятий, экспертные заключения, нормативные документы;

- *пользователи* – посетители реестра, которые не прошли регистрацию, но могут посещать все разделы веб-портала, изучать информацию, скачивать любые файлы, открытые для свободного доступа, участвовать в обсуждении примерных основных образовательных программ (далее – ПООП), которые проходят экспертизу;

- *администратор реестра* – представитель организации-оператора, который имеет право доступа ко всем разделам информационной системы и может вносить в нее любые изменения;

- *общественный эксперт* – пользователь, который прошел регистрацию и может добавлять комментарии к программам, которые находятся на экспертизе.

Ведущие задачи реестра связаны с поиском, систематизацией, хранением и комфортным использованием положений образовательных программ. Реестр дополнительных общеразвивающих программ позволяет:

- вести учет утвержденных ДОП, внесенных в программы изменений, сведений об их качестве;
- автоматизированно обрабатывать и искать информацию о программах;
- собирать сведения и впоследствии анализировать данные о частоте обращений различных групп пользователей к реестру;
- использовать систему в научных целях, разрабатывая технологии решения проблем развития дополнительного образования;
- сохранять и защищать информацию, содержащуюся в реестре;
- создавать условия для здоровой конкуренции между разработчиками программ, которые, имея свободный доступ к текстам других ДОП, смогут проводить анализировать и осуществлять коррекцию своих программ;
- сформировать практику экспертизы, защиты и предупреждения программ от недобросовестного отношения по ее реализации.

Помимо ведущих задач Реестр будет выполнять дополнительные функции:

- методическая помощь для разработчиков дополнительных общеразвивающих программ на базе ПООП;
- организация различного рода инструктивно-методических собраний и совещаний.

Для того, чтобы программа попала в Реестр необходимо, чтобы она прошла экспертизу. Для проведения экспертизы разработчик программы составляет и отправляет заявку в муниципальный (опорный) центр. Заявка может содержать следующие разделы:

- паспорт дополнительной общеразвивающей программы;
- глоссарий с расшифровками всех сокращений и обозначений, понятий и терминов, представленных в программе;
- список методических и нормативных документов, литературных источников, которые использовались при разработке программы;
- информация о перспективах реализации ДОП в ближайшие несколько лет.

Опорный центр организует экспертизу программы.

Организация-оператор, курирующая реестр, выполняет ряд функций:

- вносит в базу данных информацию об объектах учета, присваивая им реестровые номера;
- включает изменения в реестр;
- мониторит и анализирует использование объектов реестра, чтобы собирать достоверную статистику периодичности обращений к программе, оценке ее пользователями, характером отзывов на ДОП;
- исключает сведения о программах из реестра.

Структура реестра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ может состоять из следующих разделов:

1. Раздел 1. Единый реестр дополнительных общеобразовательных программ муниципального округа (сегмента)
2. Раздел 2. Работа координационного совета.
3. Раздел 3. Экспертиза ДОП.
4. Раздел 4. Общественное обсуждение.
5. Раздел 5. Методическая поддержка.
6. Раздел 6. База нормативных документов.
7. Раздел 7. Контакты/информация.

Формирование такого Реестра в условиях муниципального района может сопровождаться соответствующими нормативными документами. Так, например, в г. Югорске в январе 2018 года было издано Постановление «Об утверждении порядка предоставления дополнительного образования в городе Югорске посредством персонифицированного финансирования» (доступ: <http://86dshi.ru/wp-content/uploads/2018/02/204.pdf>).

Каким образом может быть такой Реестр представлен для потенциальных пользователей можно ознакомиться на сайтах организаций дополнительного образования детей. Например:

1. Реестр, отражающий перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности, реализуемых в Тамбовской области: http://dopobr.68edu.ru/wp-content/uploads/2018/03/Реестр_НОК_Сводный.pdf.

2. Реестр общеразвивающих программ дополнительного образования, реализуемых в 2018–2019 учебном году, реализуемых МАУ ДО г. Калининграда Детско-юношеский центр «На комсомольской»: <http://duckoms.ru/about/docs/reestry.pdf>.

3. Перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в МБОУ ДО ЦДТ Шемьшейского района Пензенской области в 2018–2019 учебном году: <http://cdt.wmsite.ru/service/programmnoe-obespechenie>.



РАЗРАБАТЫВАЕМ

Разработайте проект реестра дополнительных общеобразовательных программ

Задание. На сайтах организаций дополнительного образования интересующего вас муниципального района или региона найдите информацию о реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программах. Попробуйте составить проект реестра таких программ.



ИЗУЧАЕМ

Найдите время, чтобы ознакомиться с профессиональной литературой, раскрывающей различные вопросы издательской деятельности в системе дополнительного образования:

1. Кондратская В. Л., Авдашкова Т. Д. Влияние педагогических аспектов при подготовке изданий для детей // Развитие современного образования: теория, методика и практика. 2015. № 1 (3). С. 120–123.
2. Макаренко Е. Ю. Дизайн и территориальный маркетинг в детских журналах разного типа // Глобальный научный потенциал. 2015. № 2 (47). С. 104–107.
3. Попова О.Л. Гигиеническая оценка издательской продукции, используемой в музейных образовательных программах для детей и подростков // Профилактическая и клиническая медицина. 2014. № 2 (51). С. 64–68.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации. – М. : Эксмо, 2013. – 63 с.
2. Об образовании в РФ : федер. закон от 29.12.2012 г. № 273 [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174.

Основная литература

3. Авво, Б. В. Образовательные стратегии и технологии обучения при реализации компетентностного подхода в педагогическом образовании с учетом гуманитарных технологий: метод. рекомендации / Б. В. Авво [и др.] – СПб. : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2008. – 108 с.
4. Андерсен, Б. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования / пер. с англ. – науч. ред. Ю. П. Адлер. – М. : Стандарты и качество, 2003. – 272 с.
5. Андрагогика постдипломного педагогического образования: Научно-методическое пособие / под ред. С. Г. Вершловского, Г. С. Сухобской. – СПб.: СПбАППО, 2007. – 196 с.
6. Бахмутский, А. Е. Организация и проведение кадровых школ для педагогических работников системы дополнительного образования на муниципальном уровне: учеб.-метод. пособие / А. Е. Бахмутский [и др.] ; Сургут. гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2018. – 69 с.
7. Бриткевич, М. С. Андрагогическое сопровождение педагогов в диссеминации инновационного педагогического опыта / М. С. Бриткевич // Человек и образование. – 2014. – № 1 (38). – С. 29–32.
8. Зайцева, Е. В. Опыт организации внеурочной деятельности ориентированной на развитие читательской компетентности младших подростков // Письма в Эмиссия. Оффлайн. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.emissia.org/offline/2017/2501.htm>.
9. Бугрова, Н. С. Сетевое взаимодействие в системе повышения квалификации педагогических кадров: дис. ... канд. пед. наук / Н. С. Бугрова. – Омск, 2009. – 188 с.
10. Голерова, С. Н. Управление качеством профессионально-педагогического образования в университетах России и Австралии: дисс. канд. пед. наук / С. Н. Голерова. – Омск, 2009. – 194 с.

11. Жуковицкая, Н. Н. Механизмы развития дополнительного образования детей в современной образовательной ситуации / Н. Н. Жуковицкая // Человек и образование. – 2014. – № 4 (41). – С. 101–105.
12. Жуковицкая, Н. Н. Ресурсные центры в образовательной системе: направления деятельности в условиях введения ФГОС: учеб.-метод. пособие / Н. Н. Жуковицкая. – СПб, 2017.
13. Золотарева, А. В. Научно-методическое обеспечение профессионального и карьерного роста педагога сферы дополнительного образования детей / А. В. Золотарева // Ярославский педагогический вестник. – 2018. – № 4. – С. 89–98.
14. Золотарева, А. В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Золотарева. – М. : Юрайт, 2018. – 285 с.
15. Золотарева, А. В. Повышение доступности дополнительного образования детей – новый вектор реализации государственной образовательной политики / А. В. Золотарева, И. С. Синицын // Образовательная панорама. – 2018. – № 1 (9). – С. 8–16.
16. Заруба, Н. А., Диссеминация педагогического опыта как средство повышения компетентности педагогов / Н. А. Заруба, Е. А. Нагрелли // Известия Волгоградского гос. пед. университета. – 2009. – № 6 (40). – С. 87–90.
17. Ковальчук, О. В. Корпоративное обучение команды образовательной организации / О. В. Ковальчук, В. С. Кошкина // Академия профессионального образования. – 2015. – № 9. – С. 31–34.
18. Кондратская, В. Л. Влияние педагогических аспектов при подготовке изданий для детей / В. Л. Кондратская, Т. Д. Авдашкова // Развитие современного образования: теория, методика и практика. – 2015. – № 1 (3). – С. 120–123.
19. Коптелов, А. В. Критерии результативности диссеминации инновационного педагогического опыта / А. В. Коптелов // Научное обеспечение системы повышения квалификации кадров. – 2012. – № 1 (10). – С. 51–57.
20. Макаренко, Е. Ю. Дизайн и территориальный маркетинг в детских журналах разного типа / Е. Ю. Макаренко // Глобальный научный потенциал. – 2015. – № 2 (47). – С. 104–107.
21. Матюшова, Н. В. Управление профессиональным ростом педагогов в организации дополнительного образования детей / Н. В. Матюшова // Образование: ресурсы развития. Вестник ЛОИ-РО. 2015. – № 4. – С. 86–93.

22. Золотарева, А. В. Методика непрерывного профессионального развития кадров сферы дополнительного образования детей : учеб. пособие / А. В. Золотарева [и др.] ; под науч. ред. А. В. Золотаревой. – М. : Юрайт, 2018. – 315 с.

23. Носкова, Т. Н. Анализ отечественных и зарубежных подходов к построению передовых образовательных практик в электронной сетевой среде / Т. Н. Носкова, Т. Б. Павлова, О. В. Яковлева // Интеграция образования. – 2016. – Т. 20. – № 4 (85). – С. 456–467.

24. Панина, С. В. Эффективный контракт в системе стимулирования профессионального роста педагога дополнительного образования / С. В. Панина, С. А. Софронеев // Вестн. северо-восточного федерального ун-та им. М. К. Аммосова. Серия: Педагогика. Психология. Философия. – 2016. – № 4 (04). – С. 32–37.

25. Попкова, Я. А. Опыт американских школ в организации профориентационной работы / Я. А. Попкова // Письма в Эмиссия. Оффлайн [Электронный ресурс]. – URL: [http:// www.emissia.org/offline/2018/2572.htm](http://www.emissia.org/offline/2018/2572.htm).

26. Попова, О. Л. Гигиеническая оценка издательской продукции, используемой в музейных образовательных программах для детей и подростков / О. Л. Попова // Профилактическая и клиническая медицина. – 2014. – № 2 (51). – С. 64–68.

27. Розка, В. Ю. Творческая мастерская педагога как форма диссеминации передового педагогического опыта / В. Ю. Розка, Н. И. Панютина // Методист. – 2009. – № 4. – С. 53–57.

28. Ромаева, Н. Б., Масюкова Н. Г. Развитие методической компетентности учителей в процессе диссеминации педагогического опыта / Н. Б. Ромаева, Н. Г. Масюкова // Проблемы современного педагогического образования. – 2016. – № 52-3. – С. 190–197.

29. Румизен, М. К. Управление знаниями / М. К. Румизен. – М. : АСТ, Астрель, 2004. – С. 41.

30. Тряпицын, А. В. О зарубежном опыте повышения квалификации учителей / А. В. Тряпицын // Вестник Герценовского университета; РГПУ. – СПб., 2010. – № 11(85). – С.49–51.

31. Фридман, Л. М. Педагогический опыт глазами психолога: кн. для учителя / Л. М. Фридман. – М. : Просвещение, 1987. – 223 с.

32. Христофоров, С. В. Дефиниция опыта в педагогике: существенные характеристики / С. В. Христофоров // Известия Рос. гос. пед. ун-та им. А. И. Герцена. – СПб., 2006. – № 7(17). – С.46–54.

33. Чулкина, Н. Диссеминации педагогического опыта как способ развития педагога дополнительного образования / Н. Чулкина,

И. Н. Чурилина // Школа управления образовательным учреждением. Опыт. Практика. Лучшие решения. – 2018. – № 3 (73). – С. 30–33.

34. Управление качеством образования в системе учреждений дополнительного образования детей и подростков: мат. Рос. научно-метод. конф / под ред. Л. К. Гребенкиной; Рязанский гос. университет им. С. А. Есенина. – Рязань, 2007. – 340 с.

35. Тетькова, Н. А. Модель индивидуальной программы профессионального роста педагога дополнительного образования как форма повышения педагогической компетентности педагога / Н. А. Тетькова // Казанский педагогический журнал. – 2017. – № 3 (122). – С. 48–53.

36. Токарева, И. Ю. Кадровые школы как форма взаимодействия организаций общего и дополнительного образования по развитию профессиональных компетенций педагогов / И. Ю. Токарева, С. Ю. Мартынова // Электронный журнал «Образование Ямала» [Электронный ресурс]. – URL: <http://yamal-obr.ru/articles/kadrovie-shkoli>.

37. Трубникова, Л. В. Модель сетевого взаимодействия в муниципальной системе дополнительного образования детей (опыт работы) / Л. В. Трубникова // Региональное образование: современные тенденции. – 2018. – № 2 (35). – С. 55–59.

38. Тузовская, И. И. Возможности сетевого взаимодействия учреждений среднего профессионального образования и дополнительного образования детей / И. И. Тузовская, М. С. Палехина // Образование. Карьера. Общество. – 2014. – № 2 (41). – С. 3–5.

39. Ячменев В. Д. Межведомственное взаимодействие в сельской муниципальной системе образования как фактор развития дополнительного образования детей: автореф. дис. ... канд. пед. наук / В. Д. Ячменев. – Москва, 2011. – 23 с.

40. Macmillian English Dictionary for Advanced Learners. Macmillan Publishers Plc. Ltd. – 2002. –1692 p.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования центра детского (юношеского) технического творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Охта»
«Районном опорном центре по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения»

1. Общие положения.

1.1. Районный опорный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения (далее – РОЦ БДД) создается на основании постановления Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 года № 100 «О федеральной целевой программе «Повышения безопасности дорожного движения в 2006-2012 годах»; Закона Санкт-Петербурга от 17.04.2006 года № 159-23 «О целевой программе Санкт-Петербурга «Повышение эффективности деятельности судебных органов, органов охраны правопорядка и безопасности» на 2006-2008 годы»; постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2006 года № 119 «О мерах по обеспечению безопасности дорожного движения в Санкт-Петербурге на 2006-2008 годы»; от 17.01.2005 года № 1 «Об основных мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2005-2007 годы» от 25.10.2006 года; от 25.10.2006 года № 1274 «О Концепции обеспечения безопасности дорожного движения в Санкт-Петербурге на 2006–2008 годы»; распоряжения Комитета по образованию от 12.04.2006 года № 335-р «Об организации деятельности образовательных учреждений по совершенствованию работы в сфере профилактики детского дорожно-транспортного травматизма».

1.2. Районный опорный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения (РОЦ БДД) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования центра детского (юношеского) технического творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Охта».

1.3. Местонахождение РОЦ БДД: 195027, Санкт-Петербург, ул. Панфилова, дом 23.

1.4. РОЦ БДД не является юридическим лицом.

2. Цели и задачи.

Структурное подразделение «Районный опорный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения» создается при одном из образовательных учреждений с целью:

- повышения эффективности деятельности образовательных учреждений в сфере профилактики детского дорожно-транспортного травматизма;
- реализации единой политики в области обеспечения безопасного движения на дорогах;
- снижения уровня детского дорожно-транспортного травматизма.

2.1. К основным функциям РОЦ БДД относятся:

- реализация дополнительных образовательных программ по обучению правилам безопасного поведения на дорогах;
- координация деятельности и методическое сопровождение образовательных учреждений района по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- координация и методическое сопровождение проведения районных массовых мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- координация и организация подготовки команд школьников района для участия в городских соревнованиях юных инспекторов движения «Безопасное колесо»;
- организация совместно с районным научно-методическим центром различных форм повышения квалификации педагогических кадров;
- участие в проведении смотров и проверок работы образовательных учреждений по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2.2. Деятельность РОЦ БДД организуется в интересах личности, общества, государства.

3. Организация деятельности.

Основными направлениями деятельности РОЦ БДД являются:

3.1. Реализация дополнительных образовательных программ по обучению правилам безопасного поведения на дорогах на собственной базе (в том числе в автогородках) с контингентом детей, не входящим в учебно-производственный план учреждения в соответствии с п. 1.3.4. Методических рекомендаций по определению штатной численности работников в образовательном учреждении (к

«Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрации районов Санкт-Петербурга», утвержденной Постановлением Правительства СПб от 13.03.2007 г. № 255).

3.2. Реализация организационно-массовой работы по организации и проведению соревнований, олимпиад, выставок, профилактических акций, конкурсов по безопасности дорожного движения.

3.3. Реализация методической работы (аналитической, прогностической, экспертной, издательской), изучение, обобщение и распространение лучшего опыта работы образовательных учреждений по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в районе, повышение квалификации кадров, оказание организационной и информационно-методической помощи педагогам по направлениям деятельности РОЦ БДД.

3.4. Реализация досуговых и игровых программ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в рамках районных оздоровительных лагерей во взаимодействии с отделом по безопасности дорожного движения управления внутренних дел, комиссией по безопасности дорожного движения, Всероссийским обществом автомобилистов, государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением детским оздоровительно-образовательным туристским центром Санкт-Петербурга «Балтийский берег»

3.5. Работа с образовательными учреждениями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма:

- оказание методической помощи образовательным учреждениям в оформлении стендов по правилам дорожного движения и безопасности дорожного движения, разработке дополнительных образовательных программ и учебно-методических курсов, разработке и внедрению досуговых и игровых программ;

- обеспечение информационно-методического сопровождения конкурсов и соревнований «Безопасное колесо», «Дорога и мы», «Неделя безопасности, профилактической акции «Внимание – дети», «Дни правовых знаний» и других массовых мероприятий в образовательных учреждениях;

- проведение индивидуальных и групповых консультаций для ответственных за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных учреждениях (по согласованному графику);

- проведение семинаров, открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий по повышению квалификации педагогических кадров в образовательных учреждениях.

3.6. Для достижения своих целей РОЦ БДД:

- использует кабинеты, учебные аудитории, складские и подсобные помещения, оборудование, хозяйственный инвентарь, а также иное имущество учреждения. Оборудование, инвентарь и другое движимое имущество, находящееся на балансе учреждения, закрепляется за материально-ответственными лицами – работниками РОЦ БДД. Помещения и имущество, закрепленные за РОЦ БДД, могут быть изъяты или переданы другим структурным подразделениям учреждения только на основании приказа директора учреждения;

- разрабатывает нормативные документы по направлениям деятельности РОЦ БДД; создает и реализует программы деятельности и развития;

- организует создание, деятельность и ликвидацию объединений обучающихся;

- по профилю своей деятельности оказывает содействие деятельности детских, юношеских и молодежных общественных объединений (организаций) юных инспекторов дорожного движения и др.;

- использует в пределах утвержденных смет бюджетные и привлеченные средства учреждения;

- привлекает дополнительные источники финансирования, организует работу временных творческих коллективов работников РОЦ БДД и объединений;

- привлекает обучающихся, оказывает дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами.

4. Структура и управление.

4.1. Структура и штатные единицы РОЦ БДД рассчитываются в соответствии с Методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга.

4.2. Непосредственное управление деятельностью РОЦ БДД осуществляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора учреждения.

4.3. Деятельность руководителя РОЦ БДД регламентируется должностными и функциональными обязанностями, утвержденными директором учреждения.

4.4. Руководитель РОЦ БДД:

- планирует, организует и контролирует учебно-воспитательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы РОЦ БДД;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- вносит предложения о поощрениях и взысканиях по результатам работы сотрудников РОЦ БДД;

- координирует деятельность, согласовывает все внутренние нормативные документы и материалы, разработанные в РОЦ БДД.

4.5. Работники РОЦ БДД выполняют свои обязанности в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Трудовым кодексом РФ, Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, должностными и функциональными обязанностями, утвержденными директором учреждения.

4.6. Работники РОЦ БДД принимаются на работу, перемещаются и освобождаются от занимаемой должности директором учреждения по представлению руководителя РОЦ БДД.

4.7. Прекращение деятельности РОЦ БДД производится на основании решения учреждения по согласованию с Учредителем.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Управления образования
администрации МО «Глазовский район»
№04-од от 12.01.2018г.

**Положение
о муниципальном (опорном) центре
дополнительного образования детей**

I. Общие положения.

1. Муниципальный (опорный) центр дополнительного образования детей создан на базе муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Глазовского района на основании приказа Управления образования администрации МО «Глазовский район».

2. Настоящее положение определяет порядок создания, цель, задачи, функции, структуру Муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (далее – Муниципальный (опорный) центр).

3. Муниципальный (опорный) центр – образовательная организация или организация, осуществляющая обучение, организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

4. Муниципальный (опорный) центр создается с целью реализации на территории муниципального образования «Глазовский район» приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому планированию и приоритетным проектам (протокол № 11 от 30.11.2016 г.), мероприятия 3.2 «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей Федеральной целевой программы развития образования на 2016–2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2017 г. № 1476-р.

5. Муниципальный (опорный) центр создается на период реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» (далее – Приоритетный проект) и осуществляет функции по обеспечению взаимодействия между участниками При-

оритетного проекта в Удмуртской Республике, а также ресурсного центра в муниципальной системе дополнительного образования детей, обеспечивающего согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности.

6. Основными задачами деятельности Муниципального (опорного) центра являются:

- осуществление организационной, методической, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей муниципального образования;

- выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;

- выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала муниципального образования в системе дополнительного образования детей;

- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;

- обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей;

- участие в формировании информационно-телекоммуникационного контура системы дополнительного образования детей в Удмуртской Республике;

- обеспечение содержательного наполнения муниципальных сегментов общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей;

- организационное, методическое и аналитическое сопровождение работы Муниципальных (опорных) центров дополнительного образования детей;

- организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании;

- создание условий и механизмов для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей в муниципальном образовании.

7. Муниципальный (опорный) центр координирует деятельность и оказывает методическую поддержку организациям, осуществляющим обучение в сфере дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Глазовский район», в рамках

Соглашения между Министерством образования и науки Удмуртской Республики, АУ УР «РЦИ и ОКО» и МО «Глазовский район».

8. Муниципальный (опорный) центр обеспечивает взаимодействие с Министерством образования и науки Удмуртской Республики, Региональным модельным центром дополнительного образования детей в Удмуртской Республике (далее – Региональный модельный центр), базовыми организациями дополнительного образования детей и организациями, участвующими в дополнительном образовании детей и профильными организациями по выявлению и сопровождению одаренных детей.

II. Функции муниципального (опорного) центра.

9. Выполняет функции организационной, методической, нормативно-правовой и экспертно-консультационной поддержки муниципальной системы дополнительного образования детей.

10. Обобщает и распространяет лучшие практики реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, в том числе:

- проводит выявление и анализ лучших практик в муниципальном образовании;

- предоставляет информацию в Региональный модельный центр о выявленных лучших практиках для публикации на федеральном ресурсе «Интерактивный банк лучших практик дополнительного образования детей»;

- осуществляет внедрение лучших практик, выявленных в муниципальном образовании, а также лучших практик Удмуртской Республики и других субъектов Российской Федерации.

11. Анализирует состояние инфраструктурного, материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципального образования.

12. Стимулирует использование сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе:

- выявляет и внедряет лучшие практики сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;

- содействует привлечению образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры и спорта к реализации дополнительных общеобразовательных программ.

13. Обеспечивает реализацию мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного

образования детей, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и педагогов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, наставников проектных детских команд.

14. Обеспечивает наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей, проведение дистанционного обучения для детей, проведение информационной кампании по продвижению мероприятий в системе дополнительного образования детей через информационный портал Регионального модельного центра.

15. Содействует апробации и внедрению в организациях дополнительного образования детей разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней.

16. Апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям с различными образовательными потребностями и возможностями (одаренным детям, детям из сельской местности и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации), оказывает организационно-методическую поддержку по реализации дополнительных общеобразовательных программ в организациях, находящихся в сельской местности.

17. Содействует развитию организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе организаций летнего отдыха и заочных школ.

18. Ведет организационную и методическую работу по внедрению моделей персонализированного финансирования дополнительного образования детей на территории муниципального образования.

III. Управление Муниципального (опорного) центра.

19. Общая координация и контроль деятельности Муниципального (опорного) центра осуществляется управлением образования Администрации МО «Глазовский район» и руководителем.

20. Руководство Муниципального (опорного) центра осуществляет руководитель образовательной организации или иной организации, на базе которой создается Муниципальный (опорный) центр.

IV. Мониторинг деятельности Муниципального (опорного) центра.

21. Муниципальный (опорный) центр ежегодно отчитывается о ходе и результатах деятельности перед Региональным модельным центром.

22. Муниципальный (опорный) центр представляет отчет о своей деятельности управлению образования Администрации МО «Глазовский район» по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

23. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга реализации деятельности Муниципального (опорного) центра обеспечивается путем размещения оперативной информации в Интернете на информационном портале Регионального модельного центра.

V. Материально-техническое обеспечение и содержание Муниципального (опорного) центра.

24. Материально-техническое обеспечение и содержание Муниципального (опорного) центра осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Удмуртской Республики.

Администрация Княгининского района Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.01.2018

№ 15

О возложении функций муниципального опорного центра дополнительного образования детей

В целях реализации на территории Княгининского района Нижегородской области приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 27.06.2017 № 1001-р «Об утверждении сводного плана приоритетного проекта "Доступное дополнительное образование для детей"», с учетом методических рекомендаций о создании и функционировании муниципального опорного центра дополнительного образования детей, утвержденных приказом министерства образования Нижегородской области от 24.07.2017 № 1715, администрация Княгининского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Возложить функции муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее – МОЦ) на муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Княгининский Дом детского творчества» (далее – МБУ ДО «Княгининский ДДТ»).

2. Утвердить:

2.1. Положение о деятельности МОЦ (Приложение 1).

2.2. План мероприятий по созданию и функционированию МОЦ (Приложение 2).

2.3. План деятельности МОЦ по реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» (Приложение 3).

2.4. Медиаплан освещения деятельности МОЦ (Приложение 4).

3. Назначить координатором МОЦ Веретехину Светлану Леонидовну, директора МКУ «Информационно-методический центр» Княгининского района (далее – МКУ «ИМЦ»).

4. Возложить функции руководителя МОЦ на директора МБУ ДО «Княгининский ДДТ» Е. В. Чурикову.

5. Руководителю МОЦ Е. А. Чуриковой в срок до 01 апреля 2018 года создать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационный портал МОЦ.

6. Организационно-правовому отделу администрации Княгининского района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Княгининского района.

Глава администрации района _____ Подпись _____

Приложение 1
к постановлению
администрации Княгининского района
от 15.01.2018 года № 15
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Княгининского района
от _____ года № _____

**Положение
о деятельности муниципального опорного центра
дополнительного образования детей**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, цель, задачи, структуру, функции и систему управления муниципального опорного центра дополнительного образования детей Княгининского района Нижегородской области.

1.2. Центр создается в рамках реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» на территории Княгининского района Нижегородской области с учетом методических рекомендаций о создании и функционировании муниципального опорного центра дополнительного образования детей, утвержденных приказом министерства образования Нижегородской области от 24 июля 2017 года № 1715.

1.3. Координатором МОЦ является муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» Княгининского района (далее – МКУ «ИМЦ»).

1.4. МОЦ является ядром системы дополнительного образования детей в Княгининском районе и ресурсным центром, обеспечивающим согласованное развитие дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, ту-

ристско-краеведческой, физкультурно-спортивной) для детей, осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей в Княгининском районе.

1.5. МОЦ обеспечивает эффективное взаимодействие с Региональным модельным центром дополнительного образования детей и другими участниками приоритетного проекта в Княгининском районе.

2. Нормативное обеспечение деятельности МОЦ.

2.1. МОЦ в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- распоряжением Правительства Нижегородской области от 27 июня 2017 года № 1001-р «Об утверждении сводного плана приоритетного проекта "Доступное дополнительное образование для детей"»;

- приказом министерства образования Нижегородской области от 24 июля 2017 года №1715 «Об утверждении методических рекомендаций о создании и функционировании муниципального опорного центра дополнительного образования детей»;

- Уставом МБУ ДО «Княгининский ДДТ»;

- настоящим Положением.

3. Цель и задачи деятельности МОЦ.

3.1. Цель деятельности МОЦ: создание условий для обеспечения в Княгининском районе системы межведомственного взаимодействия в системе дополнительного образования детей в рамках реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей, обеспечивающих достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи деятельности МОЦ:

- организационное, информационное, консультационное, учебно-методическое сопровождение и мониторинг реализации приоритетного проекта в Княгининском районе;

- обеспечение межведомственного сотрудничества, сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;

- содействие внедрению современных управленческих и организационно-экономических механизмов в дополнительном образовании детей;

- создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории Княгининского района.

4. Функции МОЦ.

4.1. Создает, апробирует и внедряет в образовательной системе Княгининского района модели обеспечения равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам детям из сельской местности; оказывает организационно-методическую поддержку по реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных в сельской местности.

4.2. Формирует информационно-телекоммуникационный контур системы дополнительного образования детей в Княгининском районе, включающий:

- содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей;

- содержание и поддержку функционирования информационного портала МОЦ;

- проведение дистанционного обучения для детей и родителей (законных представителей) с использованием информационного портала МОЦ;

- проведение информационной кампании по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования через информационный портал МОЦ;

- создание и поддержку методического блока на базе информационного портала МОЦ.

4.3. Обеспечивает взаимодействие между участниками приоритетного проекта в Княгининском районе, в том числе реализует проекты, программы, иные мероприятия в рамках Соглашения о сотрудничестве между Региональным модельным центром дополнительного образования детей и МОЦ.

4.4. Содействует распространению и внедрению лучших практик, современных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

4.5. Оказывает организационно-методическую поддержку по реализации дополнительных общеобразовательных программ в организациях отдыха детей и их оздоровления.

4.6. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через оказание методической, информационной и организованной помощи образовательным организациям, расположенным на территории Княгининского района и реализующим дополнительные общеобразовательные программы.

4.7. Ведет работу по поддержке и сопровождению талантливых и одаренных детей – обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Княгининского района.

4.8. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в Княгининском районе, в том числе:

- формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ;

- обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия;

- обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в Княгининском районе.

4.9. Готовит предложения по совершенствованию нормативных правовых, финансовых, организационных механизмов развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

4.10. Взаимодействует с Региональным модельным центром дополнительного образования детей Нижегородской области.

5. Организационная структура и управление МОЦ.

5.1. МОЦ создается на основании постановления администрации Княгининского района.

5.2. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется МКУ «ИМЦ».

5.3. МОЦ возглавляет руководитель МОЦ.

5.4. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:

- организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;

- отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

5.5. Руководитель МОЦ имеет право:

- вносить предложения по составу МОЦ;

- готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ;

- запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

6. Прекращение деятельности МОЦ.

6.1. Прекращение деятельности МОЦ возможно в следующих случаях:

- окончание сроков реализации приоритетного проекта, в рамках которого действует МОЦ;

- возникновение обстоятельств, препятствующих УО, МБУ ДО «Княгининский ДДТ» продолжать деятельность МОЦ по предусмотренной тематике.

6.2. Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается администрацией Княгининского района.

7. Мониторинг деятельности МОЦ

7.1. МОЦ проводит мониторинг результатов реализации мероприятий приоритетного проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий по оценке достигнутых результатов.

7.2. МОЦ представляет отчет о своей деятельности управлению образования по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

7.3. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга обеспечивается путем размещения оперативной информации на информационном портале МОЦ.

Учебное издание

Бахмутский Андрей Евгеньевич
Гладкая Ирина Вячеславовна
Глубокова Елена Николаевна
Писарева Светлана Анатольевна
Смирнова Наталья Викторовна
Тряпицына Алла Прокофьевна

ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОПОРНЫХ ЦЕНТРОВ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Учебно-методическое пособие

Редактор Ю. Р. Бобрус
Верстка Я. В. Смирновой,
Е. А. Мельниковой

Подписано в печать 28.12.2018 г. Формат 60×84/16.
Усл. печ. л. 4,4. Уч.-изд. л. 3,6. Тираж 300. Заказ № 165.

Оригинал-макет подготовлен и отпечатан
в издательском центре СурГУ.
Тел. (3462) 76-30-65, 76-30-66, 76-30-67.

БУ ВО «Сургутский государственный университет»
628400, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Сургут, пр. Ленина, 1.
Тел. (3462) 76-29-00, факс (3462) 76-29-29

Для заметок